

KLAIPĖDOS VYTAUTO DIDŽIOJO GIMNAZIJOS 2024–2025 MOKSLO METŲ UGDYMO PLANAS

I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Klaipėdos Vytauto Didžiojo gimnazijos (toliau – gimnazijos) 2024–2025 mokslo metų ugdymo planas (toliau – ugdymo planas) parengtas vadovaujantis 2023–2024 ir 2024–2025 mokslo metų pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo programų bendraisiais ugdymo planais (toliau – Bendrieji ugdymo planai), patvirtintais Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2023 m. balandžio 24 d. įsakymu Nr. V-586; Pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo programų aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2023-04-20 įsakymu Nr. V-570 „Dėl Pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo programų aprašo patvirtinimo“, Pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo bendrosios programos, patvirtintos Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2022-08-24 įsakymu Nr. V-1269 „Dėl Priešmokyklinio, pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo bendrųjų programų patvirtinimo“ (toliau – 2022 m. Pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo bendrosios programos), Mokymosi pagal formaliojo švietimo programas (išskyrus aukštojo mokslo studijų programas) formų ir mokymo organizavimo tvarkos aprašu, patvirtintu 2012 m. birželio 28 d. įsakymu Nr.1049 „Dėl Mokymosi pagal formaliojo švietimo programas (išskyrus aukštojo mokslo studijų programas) formų ir mokymo organizavimo tvarkos aprašo patvirtinimo (toliau – Mokymosi formų ir mokymo organizavimo tvarkos aprašas); Lietuvos higienos norma HN 21:2017 „Mokykla, vykdanči bendrojo ugdymo programas. Bendrieji sveikatos ir saugos reikalavimai“, patvirtinta Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 2011 m. rugpjūčio 10 d. įsakymu Nr. V-773; (Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 2017 m. kovo 13 d. įsakymo Nr. V-284 redakcija) (toliau – Higienos norma); Neformaliojo vaikų švietimo koncepcija, patvirtinta Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2005 m. gruodžio 30 d. įsakymu Nr. ISAK-2695 (Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2012 m. kovo 29 d. įsakymo Nr. V-554 redakcija); Profesinio orientavimo vykdymo tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro bei Lietuvos Respublikos Socialinės apsaugos ir darbo ministro 2012 m. liepos 4 d. įsakymu Nr. V-1090/A1-314; Mokinių, turinčių specialiųjų ugdymosi poreikių, ugdymo organizavimo tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos Švietimo ir mokslo ministro 2011 m. rugsėjo 30 d. įsakymu Nr. V-1795 (toliau – Mokinių, turinčių specialiųjų ugdymosi poreikių, ugdymo organizavimo tvarkos aprašas); Nuosekliojo mokymosi pagal bendrojo ugdymo programas tvarkos aprašu (toliau – Nuosekliojo mokymosi tvarka) patvirtintu Lietuvos Respublikos Švietimo ir mokslo ministro 2005 m. balandžio 5 d. įsakymu Nr. ISAK-556 (Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2021 m. gruodžio 31 d. įsakymo Nr. V-2323 redakcija); Geros mokyklos koncepcija, patvirtinta Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2015 m. gruodžio 21 d. įsakymu Nr. V-1308 „Dėl Geros mokyklos koncepcijos patvirtinimo“, Dėl mokymo nuotoliniu ugdymo proceso organizavimo būdu kriterijų aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2020 m. liepos 2 d. įsakymu Nr. V-1006 (toliau – Mokymo nuotoliniu ugdymo proceso organizavimo būdu kriterijų aprašas) ir kitais bendrąjį ugdymą reglamentuojančiais teisės aktais.

2. Gimnazijos ugdymo planas reglamentuoja pagrindinio ugdymo II dalies, pavienėse klasėse pagrindinio ugdymo II dalies su integruojamais Novatoriško verslumo ugdymo sampratos elementais, vidurinio ugdymo ir neformaliojo švietimo programų įgyvendinimą grupinio ar pavienio mokymosi formomis, kasdieniu, savarankišku bei nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdais.

3. Ugdymo plane vartojamos sąvokos:

3.1. **Dalyko modulis** – apibrėžta, savarankiška ir kryptinga ugdymo programos dalis.

3.2. **Kontrolinis darbas** – žinių, gebėjimų, įgūdžių parodymas arba mokinio žinias, gebėjimus, įgūdžius patikrinantis ir formaliai vertinamas darbas, kuriam atlikti skiriama ne mažiau kaip 30 minučių.

3.3. **Laikinoji grupė** – mokinių grupė dalykui pagal modulį mokytis, diferencijuotai mokytis dalyko ar mokymosi pagalbai teikti.

3.4. **Pamoka** – pagrindinė nustatytos trukmės nepertraukiamo mokymosi organizavimo forma.

4. Gimnazijos ugdymo planas pristatytas Mokytojų tarybos posėdyje (2024 m. rugpjūčio 30 d. posėdžio protokolas Nr.V6-4) ir suderintas su gimnazijos senatu (2024 m. rugpjūčio 30 d. posėdžio protokolas Nr. V5-3).

5. 2024–2025 m. m. ugdymo plano prioritetai:

5.1. atnaujintų ugdymo programų įgyvendinimas I-IV gimnazijos klasėse;

5.2. universitetinių klasių novatoriško verslumo modelio įgyvendinimas bendradarbiaujant su Klaipėdos universitetu (toliau – KU) I-III gimnazijos klasėse.

5.3. įtraukiojo ugdymo įgyvendinimas ir savalaikės pagalbos mokiniui teikimas.

II SKYRIUS UGDYMO PROCESO ORGANIZAVIMAS

PIRMASIS SKIRSNIS MOKSLO METŲ TRUKMĖ IR STRUKTŪRA

6. Ugdymo organizavimas:

6.1. mokslo metų ir ugdymo proceso pradžia – 2024 m. rugsėjo 2 d.;

6.2. ugdymo proceso trukmė I–II gimnazijos klasių mokiniams – 185, III gimnazijos klasės mokiniams – 180, IV gimnazijos klasės mokiniams – 170 ugdymo dienų;

6.3. ugdymo procesas pabaiga:

Klasė	Ugdymo proceso pabaiga	Ugdymo dienos
I	2025-06-23	185 (37 sav.)
II	2025-06-23	185 (37 sav.)
III	2025-06-16	180 (36 sav.)
IV	2025-06-02	170 (34 sav.)

6.4. atostogos ugdymo procese:

Rudens atostogos	2024 m. spalio 28 d. – 2024 m. spalio 31 d.
Žiemos (Kalėdų) atostogos	2024 m. gruodžio 27 d. – 2025 m. sausio 3 d.
Žiemos atostogos	2025 m. vasario 17 d. – 2025 m. vasario 21 d.
Pavasario (Velykų) atostogos	2025 m. balandžio 22 d. – 2025 m. balandžio 25 d.

6.5. Vasaros atostogos skiriamos pasibaigus ugdymo procesui. Vasaros atostogos IV gimnazijos klasių mokiniams skiriamos pasibaigus švietimo, mokslo ir sporto ministro nustatytai brandos egzaminų sesijai. Atostogos visų klasių mokiniams trunka iki 2025 m. rugpjūčio 31 d.

6.6. Jeigu mokinių atostogų metu yra numatytas brandos egzaminas ar jo dalis, tarpinis patikrinimas, atostogų dienos, per kurias mokinyss laiko brandos egzaminą ar jo dalį, tarpinį patikrinimą, perkeliama į artimiausias ugdymo dienas.

7. Gimnazija dirba 5 dienas per savaitę.

8. Ugdymo procesas pagal pagrindinio ugdymo (II dalies) ir vidurinio ugdymo programas skirstomas pusmečiais:

pirmasis pusmetis: 2024 m. rugsėjo 2 d. – 2025 m. sausio 31 d., I – IV gimnazijos klasėms;

antras pusmetis: 2025 m. vasario 1 d. – 2025 m. birželio 23 d., I – II gimnazijos klasėms;

2025 m. vasario 1 d. – 2025 m. birželio 16 d., III gimnazijos klasėms;

2025 m. vasario 1 d. – 2025 m. birželio 2 d., IV klasėms.

9. Pagrindinė ugdymo proceso organizavimo forma – pamoka. Pamokos trukmė – 45 min. Pamokos pradedamos 8.00 valandą.

Pamokų laikas:

1. 8.00–8.45 val.
2. 8.55–9.40 val.
3. 9.50–10.35 val. (pietų pertrauka I, IV gimn. kl. mokiniams)
4. 11.05–11.50 val. (pietų pertrauka II, III gimn. kl. mokiniams)
5. 12.20–13.05 val.
6. 13.15–14.00 val.
7. 14.05–14.50 val.
8. 14.55–15.40 val.
9. 15.45–16.30 val.

10. Gimnazijoje skiriamos 2 ilgosios pertraukos po 30 min.

11. I–II gimnazijos klasių valandėlės vyksta ketvirtadienį per VII pamoką.

12. Ugdymo organizavimas valstybinių brandos egzaminų vykdymo metu:

12.1. III gimnazijos klasėms vidurinio ugdymo bendrosiose programose numatytas mokymo(si) turinys išdėstomas per 34 ugdymo savaites, 35 ir 36 ugdymo savaitės skiriamos žinioms ir gebėjimams kartoti, įtvirtinti ir patikrinti;

12.2. III gimnazijos klasės mokinys, kuris laiko pasirinkto valstybinio brandos egzamino pirmąją dalį, tą dieną pamokose nedalyvauja, taip pat gali nedalyvauti pamokose vieną dieną prieš laikomą valstybinio brandos egzamino pirmąją dalį;

12.3. jeigu mokinių atostogų metu yra numatytas valstybinio brandos egzamino dalies laikymas, atostogų dienos, per kurias mokinys laiko atitinkamą valstybinio brandos egzamino dalį, perkeliamos į artimiausias ugdymo dienas.

13. Gimnazijos vadovas, esant aplinkybėms, keliančioms pavojų mokinių sveikatai ar gyvybei, ar paskelbus ekstremaliąją padėtį, suderinęs su Gimnazijos senatu, priima sprendimus dėl ugdymo proceso koregavimo. Sprendimą dėl ekstremaliosios padėties paskelbimo nelaimės apimtoje savivaldybės teritorijoje priima savivaldybės administracijos direktorius. Gimnazijos vadovas apie priimtus sprendimus dėl ugdymo proceso koregavimo informuoja savivaldybės mokyklos (biudžetinės įstaigos) savivaldybės vykdomąją instituciją ar jos įgaliotą asmenį. Šios dienos įskaičiuojamos į ugdymo dienų skaičių.

ANTRASIS SKIRSNIS GIMNAZIJOS UGDYMO PLANAS

13. Gimnazijos ugdymo planą parengė darbo grupė, kurią sudarė gimnazijos vadovai, mokytojai, mokiniai (gimnazijos direktoriaus 2024 m. birželio 3 d. įsakymas Nr. V-30 „Dėl darbo grupės ugdymo plano projektui parengti sudarymo“).

14. Gimnazija vykdomoms ugdymo programoms įgyvendinti ugdymo planą rengia vieniems mokslo metams.

15. Rengiant gimnazijos ugdymo planą, remtasi mokinių pasiekimų ir pažangos vertinimo duomenimis, gimnazijos, nacionalinių ir tarptautinių mokinių pasiekimų tyrimų rezultatais, gimnazijos veiklos stebėsenos ir įsivertinimo duomenimis. Esant ugdymo organizavimo pokyčiams, gimnazijos ugdymo planas gali būti keičiamas ir prasidėjus mokslo metams.

16. 2024–2025 mokslo metais įgyvendinamos 2022 m. Pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo bendrosios programos I–IV klasėse.

17. Rengiant Gimnazijos ugdymo planą ir atsižvelgiant į kontekstą, mokinių amžiaus grupes, sąlygas ugdymo procesui organizuoti, susitarta dėl:

- 17.1. plano struktūros;
- 17.2. konkrečių klasių mokomųjų dalykų ir jiems skiriamų pamokų skaičiaus;
- 17.3. ugdymo proceso organizavimo formų ir būdų;

17.4. pamokų, skiriamų mokinio ugdymosi poreikiams ir mokymosi pagalbai teikti, panaudojimo;

17.5. laikinųjų mokymosi grupių sudarymo;

17.6. mokymosi pasiekimų ir pažangos vertinimo;

17.7. kūrybinių-tiriamųjų darbų rengimo ir organizavimo;

17.8. mokymosi pagalbos teikimo mokiniams;

17.9. ugdymo proceso organizavimo mokykloje veiklų kalendoriaus rengimo:

17.9.1. parengtas 2024-2025 m.m. veiklų kalendorius (1 priedas);

17.9.2. iki einamojo mėnesio pabaigos parengiamas planuojamų organizuoti ugdymo veiklų, kurių nebuvo numatyta veiklų kalendoriuje išdėstymas pagal laiką ateinančiam mėnesiui.

17.10. kiti aktualūs Gimnazijos susitarimai (rekomenduojama penktadienį neužduoti namų darbų, namų darbai mokiniams neužduodami atostogoms ir neskiriami dėl įvairių priežasčių neįvykusių pamokų turiniui įgyvendinti, ugdymo ne gimnazijos aplinkose organizavimas: teatruose, muziejuose, bibliotekose, kultūros centruose, virtualiosiose mokymosi aplinkose ir kt.).

18. Gimnazija gali nuspręsti organizuoti daugiau pamokų, nei nustatytas minimalus pamokų skaičius Bendruosiuose ugdymo planuose, nepažeisdama Higienos normos reikalavimų, tačiau mokyklos ugdymo plano kontaktinių valandų skaičius negali viršyti Mokymo lėšų apskaičiavimo, paskirstymo ir panaudojimo tvarkos apraše, patvirtintame Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2018 m. liepos 11 d. nutarimu Nr. 679 „Dėl Mokymo lėšų apskaičiavimo, paskirstymo ir panaudojimo tvarkos aprašo patvirtinimo“ (toliau – Mokymo lėšų apskaičiavimo, paskirstymo ir panaudojimo tvarkos aprašas), nustatytų klasės kontaktinių valandų skaičiaus per mokslo metus.

19. Gimnazijos ugdymo planą direktorius tvirtina iki mokslo metų pradžios, suderinęs su suderinęs su Gimnazijos senatu ir Klaipėdos miesto savivaldybės administracijos Švietimo skyriumi.

TREČIASIS SKIRSNIS

UGDYMO PROGRAMŲ ĮGYVENDINIMO ORGANIZAVIMAS

20. Ugdymo savaitė yra 5 darbo dienų mokymosi periodas, cikliška besikartojantis ugdymo procese, išskyrus tuos atvejus, kai mokiniams gimnazijos direktoriaus įsakymu laisvomis nuo ugdymo dienomis organizuojamas ugdymo procesas (vyksta į ekskursijas, išvykas ar vykdomos kitokios ugdymo veiklos). Šios ugdymo dienos yra įskaitomos į mokinio ugdymo dienų skaičių, nustatytą mokslo metams.

21. Klasės dalykų turiniui įgyvendinti per skirtą ugdymo laiką ir pamokų skaičių rengiamas pamokų tvarkaraštis, kuriame mokiniui mokymosi krūvis per savaitę paskirstomas proporcingai. Jame numatoma klasei skirtų pamokų organizavimo seka per dieną, savaitę. Gimnazijos pamokų tvarkaraštis per mokslo metus gali būti pertvarkomas, atsižvelgiant į ugdymo procesui keliamus uždavinius.

22. Mokiniui, kuris mokosi pagal pagrindinio ir vidurinio ugdymo programą, per dieną negali būti daugiau kaip 7 pamokos. Gimnazija užtikrina, kad per mokslo metus ugdymo procese būtų organizuojamas Bendruosiuose ugdymo planuose nustatytas pamokų skaičius.

23. Mokymosi veiksmingumui didinti pamokų tvarkaraštyje yra numatomos lietuvių kalbos ir literatūros, užsienio (anglų) kalbos ir matematikos mokomųjų dalykų dvi iš eilės viena po kitos to paties dalyko organizuojamos pamokos. Nepertraukiamo mokymosi laikas nustatomas vadovaujantis Higienos norma.

24. I-II gimnazijos klasių mokiniams tvarkaraštis sudaromas nepaliekant laiko tarpų tarp pamokų.

25. Ugdymo turinys gimnazijoje planuojamas ir detalizuojamas pagal dalyko programai skiriamą valandų (pamokų) skaičių ir nurodytam mokymosi dienų skaičiui.

26. Gimnazija gali intensyvinti ugdymo procesą, t. y. nustatytą pamokų skaičių įgyvendinti per mažesnę ugdymo dienų skaičių:

26.1. ugdymo procesą, trunkantį ilgiau, nei numatyta pagal tvarkaraštį, organizuojamą kitose aplinkose, išvykose, ekskursijose, perskaičiuoti į atitinkamo dalyko pamokas tiek, kiek jos realiai truko;

26.2. įskaityti mokyklos organizuojamas veiklas ne pamokų metu, kurių turinys siejasi su Bendrųjų ugdymo programų turiniu.

27. Mokytojai rengia mokomųjų dalykų ilgalaikius planus, pasirenkamųjų dalykų, dalykų modulių, neformaliojo švietimo programas:

27.1. I-IV klasių mokytojai ugdymo turinį planuoja vadovaudamiesi 2022 m. Pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo bendrosiomis programomis. Ilgalaikio plano forma patvirtinta gimnazijos Metodinės tarybos 2023-04-17 protokoliniu nutarimu (protokolo Nr. V7-3);

27.2. dalykų ilgalaikius planus mokytojai rengia vieneriems mokslo metams, aptaria metodinėse grupėse ir derina su kuriojančiu vadovu;

27.3. pamokų planus rengia tik jauni specialistai (turintys iki 2 m. pedagoginį darbo stažą);

27.4. pasirenkamųjų dalykų ir dalykų modulių, kuriems nėra parengtų bendrųjų programų, programas rengia dalykų mokytojai, vadovaudamiesi Bendraisiais formaliojo švietimo programų reikalavimais, patvirtintais Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2004-04-13 įsakymu Nr. ĮSAK-535.

27.5. rengdami neformaliojo švietimo programas mokytojai vadovaujasi bendraisiais neformaliojo švietimo programų kriterijais. Programos aptiriamos metodinėse grupėse. Metodinių grupių teikimu pasirenkamųjų dalykų, dalykų modulių ir neformaliojo švietimo programas tvirtina gimnazijos direktorius iki rugsėjo 9 dienos;

27.6. klasių auklėtojai/kuratoriai darbą su klase planuoja pusmečiais. Klasių valandėlės fiksuojamos elektroniniame dienyne.

28. Pradėdami įgyvendinti mokymosi turinį, dalykų mokytojai supažindina mokinius su dalykų mokymosi turinio pasikeitimais, informuoja apie mokinių pasiekimų vertinimo kaitą. Mokinių tėvai (globėjai, rūpintojai) su dalykų mokymosi turinio pasikeitimais ir pasiekimų vertinimo kaita supažindinami tėvų susirinkimų metu ir/ar <https://www.manodienynas.lt/>.

29. 2022 m. Pradinio, pagrindinio ugdymo bendrųjų programų dalykų mokymosi turinys pateikiamas, apimant 70 proc. Bendruosiuose ugdymo planuose dalykui numatytų metinių pamokų. Likusias pamokas mokytojai užpildo dalyko metodinėje grupėje aptartu ir pasirinktu mokymosi turiniu, skirdami laiko mokinių žinioms ir gebėjimams įtvirtinti, bendrųjų programų skirtumams likviduoti, integruojamosioms pamokoms ir kt.

30. I-II gimnazijos klasių mokiniai mokosi Gyvenimo įgūdžių programos.

31. Mokinių mokymosi krūvio reguliavimas gimnazijoje:

31.1. direktoriaus pavaduotojai ugdymui vykdo mokinių mokymosi krūvio stebėseną, organizuoja mokytojų, dirbančių vienoje klasėje ar grupėje, bendradarbiavimą sprendžiant gimnazistų mokymosi krūvio optimizavimo klausimus, užtikrina, kad mokiniams mokymosi krūvis per savaitę būtų paskirstomas tolygiai;

31.2. atsiskaitomųjų darbų atlikimo laiką tarpusavyje derina vienoje klasėje ar grupėje dirbantys mokytojai (atsakingas direktoriaus pavaduotojas ugdymui):

31.2.1. gimnazistams per dieną skiriamas ne daugiau kaip vienas kontrolinis darbas ir ne daugiau kaip dešimt atsiskaitomųjų darbų per savaitę;

31.2.2. apie kontrolinį darbą informuojama ne vėliau kaip prieš savaitę, apie savarankišką darbą informuoti iš anksto nebūtina;

31.2.3. kontroliniai darbai nerašomi po atostogų, šventinių dienų ir mokinio ligos;

31.2.4. kiekvieno mėnesio pradžioje mokytojai suderina kontrolinių darbų datas ir jas pažymi elektroniniame dienyne;

31.3. klasėje ar grupėje dirbantys mokytojai tarpusavyje derina namų darbų skyrimą:

31.3.1. namų darbai skiriami mokiniams taip, kad neviršytų rekomenduojamų Higienos normų ir būtų naudingi tolesniam mokymuisi;

31.3.2. namų darbai skiriami pamokos mokomajai medžiagai įtvirtinti;

31.3.3. namų darbai mokiniams neužduodami atostogoms (išskyrus privalomos literatūros skaitymą ir kūrybinius darbus) ir neskiriami dėl įvairių priežasčių neįvykusių pamokų turiniui įgyvendinti;

31.4. mokytojai, atsižvelgę į mokinių kompetencijas, gebėjimus ir pasiekimus, diferencijuoja mokiniams skiriamas užduotis, užduotys atlikimui pateikiamos nuo lengvesnių iki sunkesnių;

31.5. mokinys, jeigu pageidauja ir turi tėvų (globėjų, rūpintojų) rašytinį sutikimą (sutikime tėvai įsipareigoja užtikrinti mokinio saugumą atleistų pamokų metu), gimnazijos vadovo įsakymu gali būti atleidžiamas nuo dalies pamokų lankymo to dalyko, kurio mokosi arba yra baigęs neformaliojo vaikų švietimo programą formalųjį švietimą papildančio ugdymo mokyklose (muzikos, dailės, menų, sporto ir kt.), kurios turinys yra artimas ar tapatus dalyko bendrajai programai:

31.5.1. mokinys gimnazijos vadovui privalo pateikti prašymą atleisti nuo dalies nurodyto dalyko pamokų lankymo, pažymą, patvirtinančią apie dailės, muzikos, menų, sporto programos baigimą ar lankymą. Jei mokinys nėra baigęs formalųjį švietimą papildančio ugdymo mokyklos, pažymą pateikia kiekvieno pusmečio pabaigoje. Dalyko mokytojui privalo pateikti neformaliojo vaikų švietimo programą, pagal kurią mokinys mokosi, ar nuorodą į ją arba formalųjį švietimą papildančio ugdymo programos, pagal kurią mokosi, turinį;

31.5.2. sprendimas dėl atleidimo nuo konkretaus dalyko dalies pamokų priimamas, jei dalyko mokytojas, įvertinęs neformaliojo vaikų švietimo programų turinį, pripažįsta, kad programos turinys dera su Bendrųjų programų turiniu ir siūlo gimnazijos vadovui atleisti mokinį nuo dalyko dalies pamokų lankymo. Mokiniai, lankantys sportinės krypties neformaliojo švietimo įstaigas, atleidžiami tik nuo tos sporto šakos, kurios treniruotes jie lanko, pamokų;

31.5.3. gimnazijos vadovo įsakymu mokinys yra atleidžiamas nuo dalyko dalies pamokų lankymo, numatant mokinio atsiskaitymus (pridedamas raštiškai suderintas su dalyko mokytoju atsiskaitymų grafikas), pasiekimų vertinimo būdus ir vertinimų, gautų mokantis pagal formalųjį švietimą papildančias programas, įskaitymo ir konvertavimo į pažymius pagal dešimtbalę vertinimo skalę;

31.5.4. mokinys, atleistas nuo kurių nors menų, fizinio ugdymo ar kitų sričių dalykų dalies pamokų, jų metu gali užsiimti kita ugdomąja veikla arba mokytis savarankiškai gimnazijos skaitykloje. Jeigu šios pamokos pagal pamokų tvarkaraštį yra pirmosios arba paskutinės, mokiniai į mokyklą gali atvykti vėliau arba išvykti anksčiau. Apie tai gimnazija informuoja tėvus (globėjus, rūpintojus);

31.6. mokiniui, kuris atstovauja gimnazijai varžybose, konkursuose, olimpiadose per atostogas, savaitgalio ar švenčių dienomis, tos dienos įskaitomos į mokinio ugdymosi dienų skaičių. Mokinio prašymu jo poilsio dienos gali būti nukeliamos į artimiausias darbo dienas;

31.7. mokiniui, kuris dalyvauja šalies ir/ar tarptautinėse olimpiadose, varžybose, pateikęs prašymą ir tėvų sutikimą (sutikime tėvai įsipareigoja užtikrinti mokinio saugumą atleistų pamokų metu), gimnazija suteikia vieną savaitę pasiruošimui atleisdama mokinį nuo dalies pamokų (mokomojo dalyko, kurio olimpiadai ruošiasi, menų, technologijų, dorinio ugdymo, fizinio ugdymo pamokų). Šis laikas įskaitomas į ugdymosi dienų skaičių.

32. Mokymosi pagalbos teikimas:

32.1. gimnazija sudaro sąlygas kiekvienam mokiniui mokytis pagal jo gebėjimus ir siekti kuo aukštesnių rezultatų. Ugdymo procese nuolat stebima mokinio daroma individuali pažanga ir pasiekimai. Kiekvienam mokiniui pagal poreikį suteikiama savalaikė mokymosi pagalba, kad mokinys galėtų likviduoti mokymosi spragas, jų negilindamas, arba kad mokinys, turintis išskirtinių gabumų, galėtų pagerinti savo mokymosi pasiekimus. Teikiant mokymosi pagalbą, bendradarbiauja mokytojai, klasės vadovai, švietimo pagalbos specialistai ir gimnazijos administracija;

32.2. mokinių pasiekimus klasės vadovas aptaria su klasei dėstančiais mokytojais. Esant būtinybei, apie mokymosi problemas informuojami mokinio tėvai (globėjai, rūpintojai), socialinis pedagogas ir/ar psichologas, administracija, vaiko gerovės komisija, ir drauge tariamasi, kaip bus organizuojama mokymosi pagalba;

32.3. mokymosi pagalba mokiniams suteikiama, kai jų pasiekimų lygis žemesnis (vieno ar kelių dalykų) nei numatyta bendrosiose ugdymo programose, ir/ar mokiniai nedaro pažangos; kai mokiniai dėl ligos ar kitų priežasčių praleido dalį pamokų; gabiems ir motyvuotiems, siekiantiems aukštesnių pasiekimų, ruošiantis olimpiadoms, konkursams ir pan.;

32.4. mokymosi pagalbą mokiniui pirmiausia suteikia dalyko mokytojas pamokose, individualizuodamas ir diferencijuodamas mokymo(si) užduotis, metodus bei tikslingai taikydamas pamokose grįžtamąjį ryšį;

32.5. I gimnazijos klasių mokiniams skiriami išlyginamieji lietuvių kalbos ir literatūros bei matematikos moduliai; II kl. – matematikos moduliai; III gimnazijos klasių mokiniams siūloma rinktis

lietuvių kalbos rašybos, skyrybos ir kalbos vartojimo ir kūrybinio rašymo modulius; IV kl. – matematikos modulius;

32.6. jeigu kyla mokymosi sunkumų, mokiniui skiriamos kontaktinės ir/ar nuotolinės konsultacijos, kurių trukmę rekomenduoja mokantis mokytojas arba nustato gimnazija pagal mokymosi pagalbos poreikį;

32.6.1. mokinių grupėje, sudarytoje iš tos pačios klasės ar skirtingų vieno srauto klasių mokinių;

32.6.2. ne tik su mokančiu mokytoju, bet ir su kitu to paties dalyko mokytoju, mokančiu gimnazijoje;

32.6.3. IV gimnazijos klasių mokiniams organizuojamos dalykų konsultacijos brandos egzaminams pasirengti;

32.6.4. ilgalaikės konsultacijos, kurių trukmė lygi pamokos trukmei ir kurios teikiamos visus mokslo metus, įskaitomos į mokinio mokymosi krūvį. Trumpalaikės konsultacijos, truncančios trumpiau nei pamoką arba trumpesnę laikotarpį, neįskaitomos į mokinio mokymosi krūvį;

32.7. sudaromos sąlygos organizuoti pačių mokinių pagalbos kitiems mokiniams užsiėmimus „Mokinys – mokiniui“ (mokinių socialinė veikla, pagalbininkai I-III klasių mokiniai-mentorai);

32.8. mokymosi pagalbos teikimo dažnumas ir intensyvumas priklauso nuo jos poreikio mokiniui, atsižvelgus į mokančio mokytojo ir/ar vaiko gerovės komisijos rekomendacijas;

32.9. aukštus pasiekimus demonstruojantiems mokiniams suteikiama reikiama mokymosi pagalba bei numatomos kitos veiklos padedant ruošti olimpiadoms ir konkursams. Darbą su gabiais mokiniams reglamentuoja Klaipėdos Vytauto Didžiojo gimnazijos gabių ir talentingų mokinių ugdymo tvarkos aprašas, patvirtintas gimnazijos direktoriaus 2021 m. gruodžio 21 d. įsakymu Nr. V-122;

32.10. per mokslo metus skiriamos penkios pagalbos mokiniui dienos, kad mokiniai galėtų likviduoti mokymosi spragas, atsiskaityti neatliktas mokomųjų dalykų vertinimo užduotis;

32.11. už mokymosi pasiekimų stebėseną ir mokymosi pagalbos organizavimą atsakingi direktoriaus pavaduotojai ugdymui (pagal kuruojamas klases).

33. Mokymo diferencijavimas ir individualizavimas:

33.1. siekiant padėti mokiniui sėkmingai mokytis ir prisiimti asmeninę atsakomybę už mokymosi rezultatus, sudaromas individualus ugdymo planas kiekvienam mokiniui, kuris:

33.1.1. mokosi pagal vidurinio ugdymo programą;

33.1.2. atvykęs arba grįžęs iš užsienio;

33.1.3. mokomas namie pagal gydytojų konsultacinės komisijos rekomendacijas;

33.1.4. turi specialiųjų ugdymosi poreikių;

33.1.5. išskirtinių gabumų mokiniui, siekiančiam aukštų mokymosi pasiekimų;

33.2. individualiame ugdymo plane numatoma, kaip mokymosi turinys pritaikomas mokiniui pagal jo mokymosi galias ir mokymosi poreikius.

33.3. mokinio individualaus ugdymo planas sudaromas ir įgyvendinamas bendradarbiaujant mokytojams, mokiniams, mokinių tėvams (globėjams, rūpintojams), socialiniam pedagogui ir/ar psichologui ir pavaduotojams ugdymui;

33.4. mokymo procesui diferencijuoti sudaromos laikinosios grupės mokinių klasę mokymosi tikslais dalijant į mažesnes grupes, sujungiant paralelių ar gretimų klasių besimokančiuosius į laikinai sudarytą grupę. Minimalus mokinių skaičius grupėje – 10 (išimtiniais atvejais, mokymosi testinimui užtikrinti arba atsižvelgus į mokinių poreikius (užsienio kalbų mokymui) ir turimas lėšas, gali būti mažiau), maksimalus – 30 mokinių.

34. Laikinosios grupės sudaromos:

34.4.1. doriniam ugdymui, jeigu tos pačios klasės mokiniai yra pasirinkę ir tikybą, ir etiką;

34.4.2. informatikos, technologijų dalykams mokytis, atsižvelgiant į darbo vietų kabinetuose ir/ar laboratorijose skaičių, kurį nustato Higienos norma;

34.4.3. II gimnazijos klasėse gamtos mokslų ir informatikos moduliams, skirtiems integruotoms, praktinėms ir kūrybiškoms veikloms atlikti;

34.4.4. užsienio kalboms mokytis, jei klasėje mokosi ne mažiau kaip 21 mokinys – pagal pagrindinio ir vidurinio ugdymo programas;

34.4.4. netradicinio ugdymo novatoriško verslumo ugdymo I gimnazijos klasėse laikinosios grupės sudaromos privalomam dalykui „Ekonomika ir verslumas“ ir privalomai pasirenkamiems dalykams („Lyderystė“, „Medijų kraštovaizdis“, „Asmens brendo kūrimas“) mokyti;

34.4.5. netradicinio ugdymo novatoriško verslumo ugdymo II gimnazijos klasėse laikinosios grupės sudaromos privalomai pasirenkamiems dalykams („Inovacijos versle“, „Komandos simuliacija“) mokyti;

34.5. laikinosios grupės sudaromos iš mokinių, pasirinkusių tą patį dalyko programos kursą, pasirenkamojo dalyko ar dalyko modulio programą;

34.6. laikinosioms grupėms sudaryti panaudojamos dalykui skirtos pamokos ir laikinosioms grupėms sudaryti skirtos valandos (pamokos mokinio mokymosi poreikiams tenkinti ir mokymosi pagalbai teikti), nedidinant maksimalaus privalomo pamokų skaičiaus mokiniui.

35. Ugdymo procesas gali būti organizuojamas ne tik gimnazijoje, bet ir kitose aplinkose, sudarant sąlygas mokiniams giliau suprasti supantį pasaulį, autentiškomis sąlygomis išbandyti realius sprendimus:

35.1. vieną – du kartus per pusmetį kiekvienai klasei tiesiogiai siejant dalyko mokymosi turinį, ugdomas kompetencijas su netradicine mokymosi aplinka;

35.2. mokytojo numatytoje aplinkose, aktualiose mokinių kompetencijoms ugdyti, kurios gimnazijos vadovo įsakymu gali būti organizuojamos laisvomis nuo ugdymo dienomis ar pasibaigus dienos ugdymo procesui;

35.3. pamokų tvarkaraštis pritaikomas ugdymo procesui organizuoti ne gimnazijoje, lanksčiai jį keičiant, kad dalies mokinių mokymasis ne gimnazijoje nesutrikdytų įprasto ugdymo proceso;

35.4. integruoto turinio pilietiškumo ir gynybos įgūdžių formavimo veikla, (toliau – integruota ugdymo veikla) įgyvendinama I gimnazijos klasių mokiniams. Integruotą ugdymo veiklą vykdo Lietuvos šaulių sąjunga:

35.4.1. integruotai ugdymo veiklai įgyvendinti skiriamos 3 ugdymo dienos per mokslo metus. Integruota ugdymo veikla organizuojama nuosekliai 3 ugdymo dienas iš eilės (2024 m. rugsėjo 25 -27 d. ir rugsėjo 30 - spalio 2 d. po 4 klases per 2 srautus). Per dieną organizuojamų veiklų trukmė negali būti ilgesnė nei ugdymo proceso trukmė per dieną, numatyta Higienos normoje;

35.4.2. mokiniai iš anksto supažindinami su planuojamos organizuoti integruotos ugdymo veiklos tikslais ir turiniu, siejant su dalykų bendrųjų programų turiniu;

35.4.3. siekiant užtikrinti sklandų ugdymo procesą, pertvarkomas pamokų tvarkaraštis integruotų ugdymo veiklų organizavimo metu;

35.4.4. apie mokinių dalyvavimą integruotose ugdymo veiklose, gimnazija informuoja mokinių tėvus (globėjus, rūpintojus);

36. Mokiniams, kurie mokosi savarankišku mokymo proceso organizavimo būdu, mokykla teikia kontaktines ir nuotoline konsultacijas Microsoft Teams platformoje. Konsultacijos gali būti pavienės arba grupinės, susidarius didesniai mokinių skaičiui.

37. Konsultacijoms skiriama iki 15 procentų Bendrųjų ugdymo planų 86, 87, 100, 108 punktuose nustatyto metinių arba savaitinių pamokų skaičiaus. Konsultacijoms organizuoti sudaromas tvarkaraštis.

38. Vertinant mokinių pasiekimus ir pažangą vadovaujasi Ugdymo programų aprašu, pagrindinio ugdymo ir vidurinio ugdymo bendrosiomis programomis, Nuosekliojo mokymosi pagal bendrojo ugdymo programas tvarkos aprašu, Gimnazijos mokinių pažangos ir mokymosi pasiekimų vertinimo ir vertinimo rezultatų panaudojimo tvarkos aprašu, patvirtintu 2023 m. rugpjūčio 31 d. Gimnazijos direktoriaus įsakymu Nr. V-40:

38.1. pasiekimų ir pažangos vertinimas ugdymo procese grindžiamas mokinių mokymosi proceso stebėjimu. Mokiniams laiku teikiama informacija apie tai, kas padaryta gerai, ką reikia patobulinti, kaip tai atlikti, kad būtų pasiekti mokymosi uždaviniai pagal sutartus kriterijus;

38.2. mokinių, besimokančių pagal pagrindinio ir vidurinio ugdymo programas, pasiekimams ir pažangai vertinti ir įsivertinti naudojami: pažymiai (10 balų vertinimo sistema), kaupiamieji balai, kreditai, taškai, plusai, komentarai, mokinio sėkmės istorijos, įsivertinimas, įrašai „įskaityta“, „neįskaityta“;

38.3. mokinių pasiekimai baigiantis ugdymo laikotarpiui apibendrinami ir įvertinami 10 balų sistemos pažymiais ar įrašu „įskaityta“, „neįskaityta“ arba „atleista“:

38.3.1. dorinio ugdymo (etikos, tikybos), pilietiškumo pagrindų, psichologijos, dalykų modulių ir specialiosios medicininės fizinio pajėgumo grupės mokinių pasiekimai vertinami įrašu „įskaityta“ arba „neįskaityta“ (Mokytojų tarybos 2023-06-23 posėdžio protokolinis nutarimas (protokolas Nr.V6-4);

38.4. menų (muzikos, dailės, teatro, šokio), fizinio ugdymo, technologijų, ekonomikos ir verslumo, pasirenkamųjų dalykų: užsienio kalbų, asmens brendo kūrimas, medijų kraštovaizdis, lyderystė, inovacijos versle, komandos simuliacija mokymosi pasiekimai vertinami pažymiu;

38.5. įrašas „atleistas“ fizinio ugdymo dalyke įrašomas, jeigu mokinsys atleistas pagal gydytojo rekomendaciją ir gimnazijos direktoriaus įsakymą;

38.6. I klasių mokinių pasiekimai (išskyrus fizinio ugdymo) adaptacinio periodo, kuris trunka pirmąsias dvi rugsėjo mėnesio savaites, metu vertinami formuojamuoju ir kaupiamuoju vertinimu;

38.7. II–IV klasių mokiniams, pirmosios dvi rugsėjo mėnesio savaitės skiriamos dalykų kurso kartojimui. Šiuo laikotarpiu rekomenduojama nevertinti mokinių nepatenkinamais įvertinimais (Mokytojų tarybos 2023-08-31 posėdžio protokolinis nutarimas (protokolas Nr. V6-5).

39. Jeigu mokinsys dėl pateisinamos priežasties neatliko mokomojo dalyko vertinimo užduoties (kontrolinio darbo ar kt.), numatomas laikas, per kurį jis turi atsiskaityti ir pagal poreikį suteikiama reikiama mokymosi pagalba. Jeigu mokinsys per numatytą laiką neatsiskaitė ir nepademonstravo pasiekimų, numatytų Pagrindinio ar Vidurinio ugdymo bendrosiose programose, jo pasiekimai prilyginami žemiausiam 10 balų sistemos įvertinimui „labai blogai“.

40. Mokinių individuali pažanga ir mokymosi pasiekimai aptariamai viename sraute dirbančių mokytojų susirinkimuose.

41. Kiekvienas mokytojas per pirmąsias dalyko pamokas rugsėjo mėnesį pasirašytinai supažindina mokinius su dalyko vertinimo kriterijais, su mokymosi turinio pasikeitimais.

KETVIRTASIS SKIRSNIS

MOKYMOSI PAGALBOS TEIKIMAS MOKINIUI NEPASIEKUS PATENKINAMO PASIEKIMŲ LYGMENS PATIKRINIMUOSE

42. Mokiniui, įgijusiam pagrindinį išsilavinimą arba baigusiam pagrindinio ugdymo programos pirmąją dalį ir nepasiekusiam patenkinamo pasiekimų lygmens dalyvaujant nacionaliniuose mokinių pasiekimų patikrinimuose ar pagrindinio ugdymo pasiekimų patikrinimuose ir nepasiekusiam vertinto dalyko patenkinamo pasiekimų lygmens, sudaromas individualių mokymosi pasiekimų gerinimo planas ir skiriama reikalinga mokymosi pagalba.

43. Jei mokinsys Pasiekimų patikrinimų metu nepasiekė kelių vertintų dalykų patenkinamo pasiekimų lygmens, reikalinga mokymosi pagalba skiriama kiekvienam dalykui atskirai.

44. Reikiamos mokymosi pagalbos teikimas, vykdamas papildomas, ne trumpesnės kaip vienos pamokos trukmės konsultacijas, organizuojamas mokykloje, kurioje mokinsys mokosi. Konsultacijos organizuojamos ne pamokų metu pagal iš anksto mokiniams ir jų tėvams (globėjams, rūpintojams) žinomą tvarkaraštį.

45. Prieš pradėdamas teikti konsultacijas, mokytojas susipažįsta su mokinio Pasiekimų patikrinimų rezultatais (ataskaita) ir aptaręs mokymosi spragas, parengia kiekvieno mokinio individualių mokymosi pasiekimų gerinimo planą, kuriame numatytą bendrą konsultacijų skaičių, konsultacijų temas ir trukmę, įvardytų mokiniui būtinas atlikti užduotis, jų vertinimą.

46. Kiekvienam mokiniui sudaroma galimybė gauti ne mažiau kaip 20 konsultacijų. Konsultacijos gali būti vykdomos intensyviai, t. y. išdėstant jas per kelis mėnesius arba išdėstant jas tam tikru periodiškumu per visas ugdymo dienas.

47. Konsultacijos teikiamos ne didesnėse kaip 5 mokinių grupėse.

48. Mokinio praleistos konsultacijos nėra kompensuojamos.

49. Jei mokinsys nedalyvauja paskirtose konsultacijose, apie tai mokykla informuoja tėvus (globėjus, rūpintojus).

PENKTASIS SKIRSNIS

MOKINIŲ MOKYMO NAMIE ORGANIZAVIMAS

50. Mokinių mokymas namie organizuojamas vadovaujantis Mokinių mokymo stacionarinėje asmens sveikatos priežiūros įstaigoje ir namuose organizavimo tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2012 m. rugsėjo 26 d. įsakymu Nr. V-1405 „Dėl Mokinių mokymo stacionarinėje asmens sveikatos priežiūros įstaigoje ir namuose organizavimo tvarkos aprašo patvirtinimo“, ir Mokymosi formų ir mokymo organizavimo tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2012 m. birželio 28 d. Nr. V-1049 „Dėl mokymosi pagal formaliojo švietimo programas (išskyrus aukštojo mokslo studijų programas) formų ir mokymo organizavimo tvarkos aprašo patvirtinimo“

51. Mokiniai mokomi namie savarankišku ir/ar nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu (grupine ar pavienia mokymosi forma).

52. Mokiniui, mokomam namie, gimnazija, suderinusi su mokinio tėvais (globėjais, rūpintojais) ir atsižvelgdama į gydytojų konsultacinės komisijos rekomendacijas, parengia individualų ugdymo planą.

53. Mokiniui, kuris mokosi namie pagal pagrindinio arba vidurinio ugdymo programą savarankišku ar/ir nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu pavienio ar grupinio mokymosi forma:

53.1. I–II gimnazijos klasėse skiriamos 555 pamokos per mokslo metus (15 pamokų per savaitę);

53.2. III gimnazijos klasėje skiriamos 504 pamokos (14 pamokų per savaitę);

53.3. IV gimnazijos klasėje skiriamos 476 pamokos per mokslo metus (14 pamokų per savaitę).

54. Suderinus su mokinio tėvais (globėjais, rūpintojais) gimnazijos vadovo įsakymu mokinsys, kuris mokosi namie pagal pagrindinio ugdymo programą, gali nesimokyti dailės, muzikos, technologijų ir fizinio ugdymo, neatlikti socialinės-pilietinės veiklos, pagal vidurinio ugdymo programą – meninio ugdymo, laisvai pasirenkamų dalykų ir modulių, fizinio ugdymo, neatlikti socialinės-pilietinės veiklos. Dienyne ir mokinio individualiame ugdymo plane prie dalykų, kurių mokinsys nesimoko, įrašoma „atleista“.

55. Gimnazijos sprendimu mokiniui, kuris mokosi namie, gali būti skiriama iki 2 papildomų pamokų per savaitę mokymosi pasiekimams gerinti.

56. Mokinio individualus ugdymo planas derinamas su mokiniu ir jo tėvais (globėjais, rūpintojais). Pamokos, skirtos mokymui namuose, paskirstomos dalykams, kuriuos mokinsys mokysis, atsižvelgiant į jo sveikatą ir išlaikant savaitę skirtų pamokų skaičių. Pamokų tvarkaraštis sudaromas laikotarpiui, kuriam skiriamas mokymas namie, arba pusmečiui. Per dieną gali būti vedamos ne daugiau kaip 4 pamokos.

57. Mokymas organizuojamas vadovaujantis bendrojo ugdymo programų aprašais, bendrosiomis programomis, bendraisiais ugdymo planais.

58. Mokinių mokymosi apskaita tvarkoma elektroniniame dienyne. Nuotoliniu būdu namie besimokančių mokinių lankomumo apskaita tvarkoma pagal prisijungimo prie virtualios mokymo aplinkos, elektroninio pašto ar internetinės telefonijos programų duomenis ir fiksuojama elektroniniame dienyne.

SEPTINTASIS SKIRSNIS

UGDYMO ORGANIZAVIMAS GRUPINE MOKYMOSI FORMA NUOTOLINIU MOKYMO PROCESO ORGANIZAVIMO BŪDU

59. Gimnazijos nuostatuose, patvirtintuose Klaipėdos miesto savivaldybės tarybos 2022 m. birželio 22 d. sprendimu Nr. T2-170, įteisintas nuotolinio mokymo proceso organizavimas. Gimnazija, organizuodama ugdymo procesą kasdieniu mokymo proceso organizavimo būdu, pagal poreikį jį derina su nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu (toliau – nuotolinis mokymo būdas).

60. Nuotoliniu mokymo būdu I–IV gimnazijos klasių mokiniai gali mokytis iki 30 procentų ugdymo procesui skiriamo laiko per mokslo metus.

61. Gimnazija, planuodama ugdymo procesą organizuoti nuotoliniu mokymo būdu, vadovaujasi Mokymo nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu kriterijų aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2020 m. liepos 2 d. įsakymu Nr. V-1006 „Dėl Mokymo nuotoliniu ugdymo proceso organizavimo būdu kriterijų aprašo patvirtinimo“.

62. Gimnazija dalį ugdymo proceso planuoja įgyvendinti nuotoliniu mokymo būdu valstybinių brandos egzaminų, mokomųjų dalykų tarpinių patikrinimų, respublikinių ir/ar regioninių renginių, konkursų, vykstančių gimnazijoje metu.

63. Nuotoliniu mokymo būdu esant poreikiui gali būti organizuojamas vieno ar kelių dalykų mokymas, konsultacijos, atsižvelgiant į konkrečią gimnazijos situaciją.

64. Karantino, ekstremalios situacijos, ekstremalaus įvykio ar įvykio (ekstremali temperatūra (minus 25 °C ar žemesnė, 30 °C ar aukštesnė), gaisras, potvynis, pūga ir kt.), keliančio pavojų mokinių sveikatai ir gyvybei, laikotarpiu (toliau – ypatingos aplinkybės) ar esant aplinkybėms gimnazijoje, dėl kurių ugdymo procesas negali būti organizuojamas kasdieniu mokymo proceso organizavimo būdu, ugdymo procesas koreguojamas arba laikinai stabdomas, arba organizuojamas nuotoliniu mokymo būdu.

65. Gimnazijos vadovas, nesant valstybės, savivaldybės lygio sprendimų dėl ugdymo proceso organizavimo esant ypatingoms aplinkybėms ar esant aplinkybėms gimnazijoje, dėl kurių ugdymo procesas negali būti organizuojamas kasdieniu mokymo proceso organizavimo būdu, suderinęs su Gimnazijos senatu priima sprendimus dėl ugdymo proceso organizavimo:

65.1. laikinai stabdyti ugdymo procesą, kai dėl susidariusių aplinkybių nėra galimybės jo koreguoti ar tęsti ugdymo procesą grupinio mokymosi forma kasdieniu mokymo proceso organizavimo būdu nei grupinio mokymosi forma nuotoliniu mokymo būdu, pvz., sutrikus elektros tinklų tiekimui ir kt.. Ugdymo procesas gimnazijos vadovo sprendimu gali būti laikinai stabdomas 1–2 darbo dienas. Jeigu ugdymo procesas turi būti stabdomas ilgesnį laiką, gimnazijos vadovas sprendimą dėl ugdymo proceso stabdymo derina su savivaldybės mokyklos (biudžetinės įstaigos) – savivaldybės vykdomąja institucija ar jos įgaliotu asmeniu;

65.2. ugdymo procesą ar jo dalį organizuoti nuotoliniu mokymo būdu, kai nėra galimybės tęsti ugdymo proceso grupinio mokymosi forma kasdieniu mokymo proceso organizavimo būdu. Gimnazijos vadovas sprendimą ugdymo procesą ar jo dalį organizuoti nuotoliniu mokymo būdu prima vadovaudamasis Mokymosi pagal formaliojo švietimo programas (išskyrus aukštojo mokslo studijų programas) formų ir mokymo organizavimo tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2012 m. birželio 28 d. įsakymu Nr. V-1049.

66. Ugdymo procesą organizuojant nuotoliniu mokymo būdu vadovaujamosi Nuotolinio ugdymo proceso organizavimo tvarkos aprašu, patvirtintu Gimnazijos direktoriaus 2020 m. spalio 30 d. įsakymu Nr. V-70:

66.1. įvertinama, ar visi mokiniai gali dalyvauti ugdymo procese nuotoliniu mokymo būdu. Išsiaiškinus, kad mokinio namuose nėra sąlygų mokytis, sudaromos sąlygos mokytis mokykloje;

66.2. susitariama dėl mokinių emocinės sveikatos stebėjimo;

66.3. įgyvendinant ugdymo programas, ne mažiau kaip 50 procentų ugdymo procesui numatyto laiko (per savaitę ir/ar mėnesį) skiriama sinchroniniam ugdymui ir ne daugiau kaip 50 procentų – asinchroniniam ugdymui. Nepertraukiamo sinchroninio ugdymo trukmė – iki 90 min.;

66.4. pamokų tvarkaraštis pritaikomas ugdymo proceso organizavimui nuotoliniu mokymo būdu: konkrečios klasės tvarkaraštyje numatomos sinchroniniam ir asinchroniniam ugdymui skiriamos pamokos;

66.5. pamokos struktūra pritaikoma sinchroniniam ir asinchroniniam ugdymui, atsižvelgiant į mokinių amžių, dalyko programos ypatumus;

66.6. paskiriami asmenys, kurie teiks informaciją apie ugdymo proceso organizavimo tvarką, švietimo pagalbos teikimą, komunikuos kitais aktualiais gimnazijos bendruomenei klausimais tol, kol neišnyks ypatingos aplinkybės ar aplinkybės, dėl kurių ugdymo procesas mokykloje negalėjo būti organizuojamas kasdieniu būdu. Informacija apie tai skelbiama gimnazijos tinklalapyje;

66.7. numato kaip atskirų dalykų mokymuisi gali perskirstyti klases ir sudaryti laikinąsias grupes iš paralelių klasių mokinių apjungiant ne daugiau nei dviejų gretimų klasių mokinius;

67. Mokiniai ir jų tėvai (globėjai, rūpintojai) iš anksto informuojami dėl nuotolinio mokymo būdo naudojimo ugdymo procese.

III SKYRIUS PAGRINDINIO UGDYMO PROGRAMOS ĮGYVENDINIMAS

PIRMASIS SKIRSNIS NOVATORIŠKO VERSLUMO UGDYMAS

70. Gimnazijoje I-III klasėse (universitetinės novatoriško verslumo ugdymo klasėse) ugdymas organizuojamas pagal Klaipėdos Vytauto Didžiojo gimnazijos universitetinių novatoriško verslumo ugdymo klasių veiklos modelį (toliau – Modelis), patvirtintą Klaipėdos miesto savivaldybės tarybos 2022 m. birželio 22 d. sprendimu Nr. T2-169.

71. Novatoriško verslumo ugdymas įgyvendinamas, vadovaujantis Novatoriško verslumo ugdymo samprata, patvirtinta Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2016 m. liepos 19 d. įsakymu Nr. V-655.

72. Novatoriško verslumo ugdymo paskirtis – ugdyti išsilavinusius, novatoriškai mąstančius, verslius ir kūrybiškus mokinius, pasirengusius toliau studijuoti Klaipėdos miesto ekonomikos poreikius ir prioritetines plėtros sritis atitinkančias mokslų ir studijų programas Klaipėdos universitete.

73. Novatoriško verslumo ugdymo programos ypatumai universitetinėse klasėse:

73.1. privalomai pasirenkamas dalykas – „Ekonomika ir verslumas“;

73.2. atsižvelgiant į mokinių polinkius, gebėjimus ir patirtis, siūlomi pasirenkamieji dalykai: „Asmens įvaizdžio kūrimas“, „Medijų kraštovaizdis“, „Lyderystė“, „Komandos simuliacija“, „Inovacijos versle“;

73.3. dalykų moduliai: „Finansinis raštingumas“, „Verslo organizacijų valdymas“, „Žmogiškųjų išteklių valdymas“;

73.4. į privalomų dalykų bendrąsias programas, neformaliojo švietimo užsiėmimus, klasių valandėles integruojamos novatoriško verslumo ugdymo temos (iki 10 procentų ugdymo turinio);

73.5. siūlomos neformaliojo švietimo programos: „Tvarumo principai ir ekonomika“, „Kūrybinės dirbtuvės“, „Mokinių mokomųjų bendrovių kūrimas“ ir kitos;

73.6. vykdomos ilgalaikės kūrybinės, tiriamosios ir projektinės veiklos gimnazijoje, universitete, verslo įmonėse;

73.7. mokiniams per mokslo metus pamokos organizuojamos universitete, verslo įmonėse, siekiant ugdyti gebėjimus kurti socialines ir technologines inovacijas, supažindinti mokinius su verslo organizavimo ypatumais.

74. Novatoriško verslumo ugdymo dalį vykdo Klaipėdos universiteto dėstytojai ir gimnazijos mokytojai:

74.1. KU dėstytojų vedamų pamokų ir kitų veiklų pasiskirstymas:

Dalykas	Klasė/ mokinių skaičius (iš viso 266 mokiniai)/ dalykui skirtų valandų skaičius								Iš viso val.	
	Ia (30)	Ib (30)	Ic (30)	Id (30)	IIa (30)	IIb (30)	IIc (30)	IIIa,b,c		
Ekonomika ir verslumas	1+1 (15)	1+1 (15)	1+1 (15)	1+1 (15)	1	1	1	3 (13)	3 (12)	17
<i>Pasirenkamieji dalykai ir dalykų moduliai:</i>										
Asmens brendo kūrimas	-	1	1	-	-	-	-	-	-	2

Medijų kraštovaizdis	1	1	-	1	-	-	-	-	-	3
Lyderystė	1	-	1	1	-	-	-	-	-	3
Inovacijos versle	-	-	-	-	1	1	1	-	-	3
Komandos simuliacija	-	-	-	-	1	1	1	-	-	3
Verslo organizacijų valdymas	-	-	-	-	-	-	-	-	1	1
Finansinis raštingumas	-	-	-	-	-	-	-	1	-	1
Žmogiškųjų išteklių valdymas	-	-	-	-	-	-	-	1	-	1
<i>Kita ugdomoji veikla:</i>										
Kūrybinis, tiriamasis darbas	5	5	5	5	5	5	5	-	-	35
<i>Rezervas (konsultacijos, kt.)</i>									3	3
Iš viso:	9	9	9	9	8	8	8	5	4	72

75. Gimnazijoje įdarbinami KU dėstytojai mokytojo pareigoms. Jų darbo užmokesčiui skiriamos Klaipėdos miesto savivaldybės biudžeto tikslinės lėšos.

76. Universitetinių novatoriško verslumo ugdymo klasių mokiniams:

76.1. sudaromos galimybės dalyvauti Universiteto vykdomose tiriamosiose veiklose, praktikose, studentų baigiamųjų darbų pristatymuose, konferencijose, seminaruose;

76.2. teikiama dėstytojų-mokytojų pagalba rengiant kūrybinius, tiriamuosius darbus, ruošiantis dalyko olimpiadoms, konkursams;

76.3. organizuojamos Universiteto atstovų konsultacijos ugdymo karjerai klausimais;

76.4. su Universiteto bendruomene vykdomi pažintiniai, kultūriniai ir/ar pramoginiai renginiai.

ANTRASIS SKIRSNIS
PAMOKŲ SKAIČIUS PAGRINDINIO UGDYMO BENDRŲJŲ PROGRAMŲ
IGYVENDINIMUI

77. Pamokų skaičius:

77.1. Pamokų skaičius pagrindinio ugdymo bendrosioms programoms įgyvendinti I gimnazijos klasėse:

Klasė/ mokinių skaičius (230 mokinių)	1A (29)	1B (30)	1C (30)	1D (29)	1E (29)	1F (26)	1g (29)	1h (27)	Iš viso val.
Dalykas/ valandų skaičius									
<i>Dorinis ugdymas:</i>									
Etika	1 (21)	1 (16)	1 (17)	1 (29)	1 (19)	1 (18)	1 (29)	1 (27)	8 (296)
Tikyba**	1** (8)	1** (14)	1** (13)		1** (10)	1** (8)			5** (185)
<i>Kalbinis ugdymas:</i>									

Tinklinis (I-II)									1
Pažinkime Klaipėdą									1
KVDG muziejus									1
Iš viso panaudota neformaliojo švietimo valandų (3)	1	1	1	1	2	2	1	2	7 (407)
Valandos, skirtos klasių dalinimui į grupes (4)**	11**	9**	9**	10**	8**	10**	9**	7**	73** (2701)
Iš viso panaudota valandų (1,2,3 ir 4 suma)	50	47	48	49	45	48	45	44	369 (13912)

Pastabos:

*valandos, skirtos mokinių ugdymo poreikiams tenkinti, mokymosi pagalbai teikti;

****valandos, skirtos klasių dalinimui į grupes;**

*** valandas, skirtas trumpalaikėms konsultacijoms ir mokymosi pagalbai teikti.

77.2. Pamokų skaičius pagrindinio ugdymo bendrosioms programoms įgyvendinti II gimnazijos klasėse:

Klasė/ mokinių skaičius (iš viso 172 mokinių) Dalykas /valandų skaičius	IIA (30)	IIB (30)	IIC (30)	IID (30)	IIE (30)	IIF (30)	IIG (30)	Iš viso val.
Dorinis ugdymas:								
Etika	1 (22)	1 (18)	1 (19)	1 (16)	1 (17)	1 (16)	1 (30)	7 (259)
Tikyba**	1** (8)	1** (12)	1** (11)	1** (14)	1** (13)	1** (14)		6** (222)
Kalbinis ugdymas:								
Lietuvių kalba ir literatūra	5	5	5	5	5	5	5	35 (1295)
Užsienio kalba (1-oji):								
1 grupė (anglų kalba)	3A	3A	3A	3A	3A	3A	3A	21 (777)
2 grupė (anglų kalba) **	3A**	3A**	3A**	3A**	3A**	3A**	3A**	21** (777)
Užsienio kalba (2-oji):								
1 grupė (rusų kalba)	2R (12)	2R (18)	2R (16)	2R (11)	2R (20)	2R (13)	2R (16)	14 (518)
2 grupė (rusų kalba)**	2R** (12)		2R** (14)	2R** (10)		2R** (12)	2R** (14)	10** (370)
3 grupė (vokiečių kalba)**		2V** (16) (a+b)		2V** (9)	2V** (10)			6** (222)
4 grupė (prancūzų kalba)**	2Pr** (2) (a+b)					2Pr** (5)		4** (148)
Matematinis, gamtamokslinis ir technologinis ugdymas:								
Matematika	4	4	4	4	4	4	4	28 (1036)
Informatika (1 grupė)	1	1	1	1	1	1	1	7 (259)
Informatika (2 grupė**)	1**	1**	1**	1**	1**	1**	1**	7**

								(259)
Biologija	1	1	1	1	1	1	1	7 (259)
Chemija	2	2	2	2	2	2	2	14 (518)
Fizika	2	2	2	2	2	2	2	14 (518)
Technologijos (1 grupė)	1,5	1,5	1,5	1,5	1,5	1,5	1,5	10,5 (388,5)
Technologijos (2 grupė **)	1,5**	1,5**	1,5**	1,5**	1,5**	1,5**	1,5**	10,5** (388,5)
<i>Visuomeninis ugdymas:</i>								
Istorija	2	2	2	2	2	2	2	14 (518)
Pilietiškumo pagrindai	1	1	1	1	1	1	1	7 (259)
Geografija	1	1	1	1	1	1	1	7 (259)
Ekonomika ir verslumas	1	1	1	1	1	1	1	7 (259)
<i>Meninis ugdymas:</i>								
Dailė	1	1	1	1	1	1	1	7 (259)
Muzika	1	1	1	1	1	1	1	7 (259)
<i>Fizinis ir sveikatos ugdymas:</i>								
Fizinis ugdymas	2	2	2	2	2	2	2	14 (518)
Gyvenimo įgūdžiai	1	1	1	1	1	1	1	7 (259)
Iš viso privalomų pamokų skaičius mokiniui (1)	32,5	32,5	32,5	32,5	32,5	32,5	32,5	227,5 (8417,5)
<i>Mokinių ugdymo poreikių tenkinimas, mokymosi pagalbos teikimas:</i>								
<i>Pasirenkamieji dalykai ir dalykų moduliai:</i>								
Komandos simuliacija*	1*	1*	1*					3* (111)
Inovacijos versle*	1*	1*	1*					3* (111)
Akademiniis matematikos modulis*	1*	1*	1*					3* (111)
Paremiamasis matematikos modulis*				1*	1*	1*	1*	4* (148)
<i>Trumpalaikės konsultacijos (skiriamos mokytojui):</i>								
Lietuvių kalba ir literatūra*							1*	1* (37)
Matematika*			1*		1*	1*		3* (111)
Trumpalaikės (pagal poreikį) konsultacijos****								Skiriama direktoriaus įsakymu

Iš viso panaudota valandų mokinių ugdymo poreikiams tenkinti, mokymosi pagalbai teikti* (2)	3*	3*	4*	1*	2*	2*	2*	17* (629)
<i>Neformalusis vaikų švietimas:</i>								
Vokalo studija (I-II kl.)								2
Dailės studija								3
Teatro studija								1
Kūrybinės dirbtuvės								2
Mokinių mokomųjų bendrovių kūrimas								4
Tvarumo principai ir ekonomika								1
Iš viso panaudota neformaliojo švietimo valandų (3)	2	2	2	2	2	2	3	13 (481)
Valandos, skirtos klasių dalinimui į grupes (4)**	11,5**	8,5**	8,5**	10,5**	8,5**	10,5**	7,5**	64,5** (2386,5)
Iš viso panaudota valandų (1, 2, 3 ir 4 suma)	48	46	47	46	45	47	45	320 (11840)

Pastabos:

*valandos, skirtos mokinių ugdymo poreikiams tenkinti, mokymosi pagalbai teikti;

**valandos, skirtos klasių dalinimui į grupes;

***direktoriaus įsakymu skiriamos valandos trumpalaikėms konsultacijoms ir kitai pagalbai teikti.

TREČIASIS SKIRSNIS PAGRINDINIO UGDYMO PROGRAMOS ORGANIZAVIMO YPATUMAI

78. Mokiniais, kurie pradeda mokytis pagal pagrindinio ugdymo programos antrąją dalį ir naujai atvykusiems mokiniams skiriamas dviejų savaitių adaptacinis laikotarpis, kurio metu stebima individuali mokinių pažanga, mokinių pasiekimai pažymiais nevertinami.

79. Mokymosi turinio įgyvendinimo organizavimas:

79.1. dorinis ugdymas. Dorinio ugdymo dalyką (tikybos ar etikos dalyką) mokiniui iki 14 metų parenka tėvai (globėjai, rūpintojai), o nuo 14 metų mokinys savarankiškai renkasi pats. Siekiant užtikrinti mokymosi tęstinumą ir nuoseklumą, etiką arba tikybą rekomenduojame rinktis dvejįs metams, gimnazijos I-II klasėms. Mokinys, mokslo metų pabaigoje keičiantis dalyką, turi išlaikyti įskaitą.

79.2. Lietuvių kalba ir literatūra:

79.2.1. I klasių mokiniams iš mokinio ugdymosi poreikiams tenkinti skiriamų valandų skiriami akademinis ir paremiamasis lietuvių kalbos ir literatūros moduliai (Mokytojų tarybos 2023-08-31 posėdžio protokolinis nutarimas (protokolas Nr. V2-06));

79.2.2. jei mokinys yra mokėsis pagal tarptautinę bendrojo ugdymo programą, lietuvių kalbos mokoma pagal individualų ugdymo planą, tam panaudojant valandas, skirtas mokinio ugdymo poreikiams tenkinti;

79.2.3. mokiniams, kurie mokėsi pagal pagrindinio ugdymo programą mokykloje, kurioje įteisintas mokymas tautinės mažumos kalba, ir nori tęsti mokymąsi Gimnazijoje, sudaromos sąlygos pasiekti bendrojoje programoje numatytus pasiekimus, panaudojant papildomas valandas, skirtas mokinio ugdymo poreikiams tenkinti.

79.3. Užsienio kalbos:

79.3.1. pagal pradinio ugdymo programą pradėtą mokytis pirmąją užsienio kalbą (anglų, vokiečių, prancūzų) mokinys tęsia pagrindinio ugdymo programoje kaip pirmąją užsienio kalbą iki pagrindinio ugdymo programos pabaigos;

79.3.2. keisti užsienio kalbą, nebaigus pagrindinio ugdymo programos, galima tik tokiu atveju:

79.3.2.1. jeigu mokinio norimos mokytis užsienio kalbos pasiekimų lygis ne žemesnis nei patenkinamas lygis, numatytas tos kalbos bendrojoje programoje;

79.3.2.2. jei mokykla negali užtikrinti antrųjų užsienio kalbų tęstinumo naujai formuojamoje I gimnazijos klasėje dėl didelės kalbų įvairovės, kuri susidaro mokiniams iki tol besimokius labai skirtingų užsienio kalbų. Nesant galimybės mokiniui tęsti pradėtos mokytis užsienio kalbos, pasiūloma pradėti mokytis kitos užsienio kalbos, suderinus su mokinio tėvais (globėjais, rūpintojais). Užsienio kalbai mokytis gali būti skiriama papildoma pamoka, panaudojant ugdymo poreikiams ir mokymosi pagalbai skirtas pamokas;

79.3.2.3. jei mokinys yra atvykęs iš kitos Lietuvos ar užsienio mokyklos ir gimnazija negali užtikrinti pradėtos mokytis kalbos tęstinumo, gavus mokinio tėvų (globėjų, rūpintojų) sutikimą raštu, mokiniui sudaromos sąlygos pradėti mokytis užsienio kalbos, kurios mokosi klasė, ir įveikti programos skirtumus;

79.3.2.4. iš užsienio atvykę mokiniai gimtosios kalbos gali mokytis kaip antrosios užsienio kalbos, jei mokykla turi galimybę šios kalbos mokyti;

79.3.2.5. jei mokinys yra baigęs tarptautinės bendrojo ugdymo programos dalį ar visą programą ir gimnazija nustato, kad jo vienos užsienio kalbos pasiekimai yra aukštesni, nei numatyta Pagrindinio ugdymo bendrosiose programose, mokinio tėvų (globėjų, rūpintojų) pageidavimu mokykla įskaito mokinio pasiekimus ir konvertuoja pagal dešimtbalę vertinimo sistemą. Gimnazija sudaro mokiniui individualų užsienio kalbos mokymosi planą ir galimybę vietoje užsienio kalbos pamokų lankyti papildomas lietuvių kalbos ir literatūros ar kitos užsienio kalbos pamokas kitose klasėse;

79.3.2.6. jei pradedant mokytis pagal pagrindinio ugdymo programos antrąją dalį (I gimnazijos klasėje) mokinys pageidauja keisti anksčiau pradėtos antrosios užsienio kalbos (rusų) į kitos užsienio kalbos mokymąsi.

79.4. Matematika:

79.4.1. I-II universitetinių klasių mokiniams iš mokinio ugdymosi poreikiams tenkinti skiriamų valandų skiriamas akademinis matematikos modulis (Mokytojų tarybos 2023-08-31 posėdžio protokolinis nutarimas (protokolas Nr. V2-06));

79.4.2 I-II bendrųjų gimnazijos klasių mokiniams skiriamas paremiamasis matematikos modulis (Mokytojų tarybos 2023-08-31 posėdžio protokolinis nutarimas (protokolas Nr. V2-06)).

79.5. Gamtamokslinis ugdymas:

79.5.1. gamtos mokslų mokymasis grindžiamas realiais arba virtualiais gamtamoksliniais gamtos reiškinių, procesų, objektų tyrimais, skiriant dėmesį dinamiškos tikrovės problemoms atpažinti ir spręsti, pirmiausia – lokaliu, vietos aplinkos ir bendruomenės lygmeniu, o įgijus patirties – Lietuvos ir globaliu lygmeniu. Gamtamoksliniai tyrimai atliekami stebint, analizuojant, eksperimentuojant, modeliuojant ar vykdant kitas praktines veiklas. Skatinamas mokinių bendradarbiavimas ir komandinis darbas;

79.5.2. atliekant gamtamokslinius tyrimus naudojamosi turimomis mokyklinėmis priemonėmis;

79.5.3. taip pat lengvai buityje ir gamtoje randamomis ir (ar) pasigaminamomis priemonėmis, virtualiosiomis laboratorijomis, edukacinėmis erdvėmis ir mokymosi ištekliais už mokyklos ribų (Klaipėdos universiteto STEAM centras, Klaipėdos botanikos sodas, įmonių laboratorijos);

79.5.4. mokykloje mokymosi aplinka pritaikyta eksperimentiniams ir praktiniams įgūdžiams ugdyti. Eksperimentinių ir praktinių darbų metu klasė pagal galimybes dalijama į grupes.

79.5.5. eksperimentiniams ir praktiniams įgūdžiams ugdyti skiriama ne mažiau kaip 30 procentų dalykui skirtų pamokų per mokslo metus;

79.6. Technologijos:

79.6.1. technologijoms mokytis klasė dalijama į grupes.

79.7. Socialinis ugdymas:

79.7.1. per socialinių mokslų pamokas mokymąsi rekomenduojama grįsti tiriamojo pobūdžio metodais, diskusijomis, bendradarbiavimu savarankiškai atliekamu darbu ir informacinėmis komunikacinėmis technologijomis;

79.8.2. siekiant gerinti gimtojo krašto ir Lietuvos valstybės pažinimą, atsižvelgiant į esamas galimybes, dalį istorijos ir geografijos pamokų organizuoja netradicinėse aplinkose (muziejuose, vietos savivaldos institucijose, saugomų teritorijų lankytojų centruose); -

79.9. Meninis ugdymas. Meninio ugdymo dalykų grupei priskiriami: muzikos, dailės, teatro ir šokio dalykai. Mokiniai, besimokantys pagal pagrindinio ugdymo programą, mokosi dailės ir muzikos dalykų.

79.10. Fizinis ugdymas:

79.10.1. specialiosios medicininės fizinio pajėgumo grupės mokiniai dalyvauja pamokose su pagrindine grupe, bet pratimai ir krūvis jiems skiriami pagal gydytojo rekomendacijas ir atsižvelgiant į savijautą;

79.10.2. parengiamosios medicininės fizinio pajėgumo grupės mokiniams krūvis ir pratimai skiriami atsižvelgus į jų ligų pobūdį ir sveikatos būklę. Neskiriama ir neatliekama pratimų, galinčių skatinti ligų paūmėjimą;

79.10.3. dėl ligos pobūdžio negalintiesiems atlikti įprastų užduočių mokytojas skiria alternatyvias atsiskaitymo užduotis, kurios atitinka mokinių fizinės galimybes ir gydytojo rekomendacijas;

79.10.4. mokiniams, atleistiems nuo fizinio ugdymo pamokų dėl sveikatos ir laikinai nedalyvaujantiems pamokoje dėl ligos, siūlomos kitokios veiklos (pvz. stalo žaidimai, šaškės, šachmatai, siūlomi užsiėmimai bibliotekoje, socialinė veikla ir pan.).

80. Klasės dalykų mokymosi turiniui įgyvendinti skiriamas nustatytas minimalus pamokų skaičius, nurodytas Bendrųjų ugdymo planų 86, 87 punktuose. Mokiniai privalo mokytis visų ugdymo programoje numatytų dalykų ir turi galimybę pasirinkti mokytis jų poreikius atliepiančius pasirenkamuosius dalykus ir dalykų modulius, kurių programas rengia gimnazijos mokytojai ir tvirtina gimnazijos vadovas.

81. Mokiniui sudaroma galimybė pasirinkti veiklas, atitinkančias saviraiškos poreikius. Jos įgyvendinamos per neformaliajam vaikų švietimui skirtas valandas.

82. Mokiniui, besimokančiam pagal pagrindinio ugdymo programą, privaloma atlikti socialinę-pilietinę veiklą, kurios trukmė ne mažiau kaip 20 valandų.

83. Socialinė-pilietinė veikla organizuojama vadovaujantis Bendrųjų ugdymo planų 9 priedu:

83.1. mokslo metų pradžioje mokiniai supažindinami su reikalavimais atliekant socialinę-pilietinę veiklą, gimnazijos organizuojamų konsultacijų dėl socialinės-pilietinės veiklos vykdymo mokiniams grafiku ir atsiskaitymo tvarka;

83.2. socialinę-pilietinę veiklą koordinuoja klasės vadovas (kuratorius). Klasės vadovas (kuratorius) su kiekvienu mokiniu ne mažiau nei 2 kartus per mokslo metus organizuoja individualius ugdymuosius pokalbius apie mokinio patirtis atliekant socialines-pilietines veiklas;

83.3. mokiniai skatinami įsitraukti į įvairių nevyriausybinių organizacijų veiklą ir prisidėti prie jiems rūpimų problemų sprendimo sudarant sąlygas veiklas atlikti savarankiškai, bendradarbiaujant su įmonėmis, vietos savivaldos institucijomis ir kt.;

83.4. socialinės-pilietinės veiklos vertinimo rezultatas fiksuojamas įrašu „įskaityta“ („įsk“) arba „neįskaityta“ („neįsk“), nurodant veikloms įgyvendinti panaudotą valandų skaičių;

83.5. socialinė-pilietinė veikla neįskaitoma į mokinio mokymosi krūvį.

IV SKYRIUS
VIDURINIO UGDYMO PROGRAMOS ĮGYVENDINIMAS

PIRMASIS SKIRSNIS
VIDURINIO UGDYMO PROGRAMOS ĮGYVENDINIMAS 2024–2025 MOKSLO METAIS III
GINNAZIJOS KLASĖJE

84. Vidurinio ugdymo programa III gimnazijos klasėje vykdoma, vadovaujantis 2022 m. Pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo bendrosiomis programomis. 2024–2025 mokslo metais III gimnazijos klasėje, skirtas įgyvendinti grupinio mokymosi forma kasdieniu ir nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu:

Mokomieji dalykai III kl. (166 mokinių)	Bendrasis kursas (tik lietuvių kalba ir literatūra bei matematika)		Išplėstinis kursas		Iš viso laikinių grupių	Iš viso valandų
	Grupių/mokinių skaičius	Valandų skaičius	Laikinių grupių skaičius	Valandų skaičius		
Privalomi dalykai:						
Lietuvių kalba ir literatūra	1 (16)	4	6 (150)	36	7	40 (1440)
Matematika	1 (30)	5	5 (136)	30	6	35 (1260)
Fizinis ugdymas			6 (166)	18	6	18 (648)
Privalomai pasirenkami dalykai						
Dorinis ugdymas:						
Dorinis ugdymas (etika)			4 (97)	4	4	4 (144)
Dorinis ugdymas (tikyba)			3 (69)	3	3	3 (108)
Kalbinis ugdymas:						
Užsienio kalba (anglų) B2			10 (166)	30	10	30 (1080)
Gamtamokslinis ir technologinis ugdymas:						
Biologija			4 (96)	12	4	12 (432)
Chemija			1 (27)	3	1	3 (108)
Fizika			2 (37)	6	2	6 (216)
Informatika			3 (41)	12	3	12 (432)
Visuomeninis ugdymas:						
Istorija			3 (79)	9	3	9 (324)
Geografija			2 (46)	6	2	6 (216)
Ekonomika ir verslumas			3 (65)	9	3	9 (324)
Meninis ugdymas:						
Dailė			2 (42)	4	2	4 (144)
Muzika			1 (12)	2	1	2 (72)
Šokis			2 (30)	4	2	4 (144)
Taikomosios technologijos (Technologijos ir dizainas)			2 (32)	4	2	4 (144)
Taikomosios technologijos (Tekstilė)			2 (33)	4	2	4 (144)

Teatras			1 (17)	2	1	2 (72)
Laisvai pasirenkamieji dalykai:						
Psichologija			1 (13)	1	1	1 (36)
Užsienio kalba (ispanų)			1 (9)	4	2	4 (144)
Užsienio kalba (rusų)			1 (9)	2	1	2 (72)
Dalykų moduliai:						
Lietuvių kalbos rašyba, skyryba ir kalbos vartojimas			6 (136)	6	6	6 (216)
Užsienio kalbos akademinių gebėjimų ugdymas (anglų)			2 (33)	2	2	2 (72)
Eksperimentinė biologija			3 (55)	3	3	3 (108)
Praktinė chemija			1 (20)	1	1	1 (36)
Fizikiniai inžinerijos pagrindai			2 (29)	2	2	2 (72)
Istorinių šaltinių ir žemėlapių analizė			2 (43)	2	2	2 (72)
Taikomoji geografija ir tyrimai			1 (8)	1	1	1 (36)
Ekonominio modelio analizė ir taikymas			1 (12)	1	1	1 (36)
Verslo organizacijų valdymas			1 (9)	1	1	1 (36)
Finansinis raštingumas			1 (18)	1	1	1 (36)
Žmogiškųjų išteklių valdymas			1 (9)	1	1	1 (36)
Iš viso panaudota valandų privalomam ugdymo turiniui, pasirenkamiesiems dalykams, dalykų moduliams (1)		9 (324)		227 (8172)		235 (8460)
Mokinių ugdymo poreikių tenkinimas						
Trumpalaikės konsultacijos (2):						Skiriama direktoriaus įsakymu
Neformalusis vaikų švietimas(5):						
Šokio studija						1 (36)
Garso režisūra						2 (72)
Teatro studija						1 (36)
Vokalo studijos muzikinė išraiška						2 (72)
Vokalo studija (III-IV)						2 (72)
Tenisas						1 (36)
Tinklinis (III-IV)						1 (36)

Iš viso panaudota neformaliojo vaikų švietimo valandų (5):						10 (360)
Iš viso panaudota valandų: (1, 2, 3, 4, 5 suma)						245 (8820)

Pastabos:

*valandos, skirtos mokinių ugdymo poreikiams tenkinti, mokymosi pagalbai teikti;

** direktoriaus įsakymu skiriamos valandos trumpalaikėms konsultacijoms ir kitai pagalbai teikti.

85. Besimokantiejiems pagal vidurinio ugdymo programą minimalus pamokų skaičius – 25 pamokos per savaitę. Vidurinio ugdymo programos trukmė – dveji mokslo metai.

86. Mokinys, kuris mokosi pagal vidurinio ugdymo programą, kartu su gimnazija parengia individualų ugdymo planą, kuriame numatomi, mokinio pasirinkti dalykai.

86.1. Mokinys privalo mokytis:

86.1.1. lietuvių kalbos ir literatūros bendruoju arba išplėstiniu kursu;

86.1.2. matematikos bendruoju arba išplėstiniu kursu;

86.1.3. fizinio ugdymo;

86.2. privalo pasirinkti mokytis bent vieno dalyko iš kiekvienos dalykų grupės (mokinys gali rinktis ir daugiau, jei dalykų grupėje yra daugiau nei du):

86.2.1. užsienio kalbos (anglų);

86.2.2. biologijos, chemijos, fizikos, informatikos;

86.2.3. istorijos, geografijos, ekonomikos ir verslumo;

86.2.4. etikos, tikybos;

86.2.5. dailės, muzikos, šokio, teatro, taikomųjų technologijų;

86.3. gali pasirinkti mokytis dalyką / dalykus ne tik iš privalomai pasirenkamųjų mokytis dalykų grupių bet ir:

86.3.1. iš laisvai pasirenkamųjų dalykų grupės (psichologija), užsienio kalba (rusų, ispanų kalbų);

86.3.2. gimnazijos siūlomus dalykų modulius („Lietuvių kalbos rašyba, skyryba ir kalbos vartojimas“, „Užsienio kalbos akademinių gebėjimų ugdymas“, „Eksperimentinė biologija“, „Praktinė chemija“, „Fizikiniai inžinerijos pagrindai“, „Istorinių šaltinių ir žemėlapių analizė“, „Taikomoji geografija ir tyrimai“, „Ekonominio modelio analizė ir taikymas“, „Verslo organizacijų valdymas“, „Finansinis raštingumas“, „Žmogiškųjų išteklių valdymas“, „Darnus verslo vystymasis“);

86.3.3. dorinio ugdymo, meninio ugdymo dalykus ir laisvai pasirenkamuosius dalykus ar dalykų modulius mokinys renkasi pagal savo ugdymosi poreikius;

86.4. atsižvelgdamas į mokymosi poreikius, gali pasirinkti mokytis ir daugiau dalykų ir per savaitę turėti daugiau pamokų, nei numatytas minimalus privalomas pamokų skaičius, bet turi būti neviršijamas Higienos normoje nustatytas maksimalus pamokų skaičius;

86.5. mokiniui privalomi mokytis dalykų modulius:

86.5.1. „Planimetrija“, matematikos modulis, nepriklausomai nuo mokytis pasirinkto dalyko programos kurso. Modulo programai įgyvendinti skiriama 1 pamoka per savaitę;

86.5.2. „Duomenų tyrybos, programavimo ir saugaus elgesio pradmenys“ (70 pamokų), jeigu pasirinko mokytis informatiką;

87. Socialinė-pilietinė veikla yra privaloma, jos trukmė-ne mažesnė nei 70 val., tačiau į mokinio mokymosi krūvį neįskaičiuojama. (Socialinės-pilietinės veiklos organizavimo Klaipėdos Vytauto Didžiojo gimnazijoje tvarkos aprašas).

88. Įgyvendinant vidurinio ugdymo programą ugdymo procesas organizuojamas formuojant laikinąsias grupes iš paralelių klasių mokinių tam pačiam dalykui mokytis. Lietuvių kalbos ir literatūros ir matematikos mokymui bendruoju ir išplėstiniu kursu sudaromos atskiros laikinosios grupės.

89. Minimalus gimnazistų skaičius laikinojoje grupėje – 10 (išimties atveju, mokymosi testinimui užtikrinti arba atsižvelgus į mokinių poreikius (užsienio kalbų mokymui) bei turimas lėšas, gali būti mažiau, o maksimalus – 30.

90. Mokiniui pageidaujant pagilinti ugdomas kompetencijas, dalykui mokytis gali būti skiriama ir daugiau pamokų.

91. Mokinys, besimokydamas pagal vidurinio ugdymo programą, prireikus pagal mokyklos nustatytus reikalavimus gali keisti:

91.1. dalyko programos kursą: lietuvių kalbos ir literatūros ir (ar) matematikos pasirinktą mokymosi kursą. Bendrąjį kursą keisdamas į išplėstinį arba išplėstinį kursą į bendrąjį kursą, mokinys privalo per mokyklos nurodytą laiką atsiskaityti už atitinkamo dalyko bendrosios programos skirtumus ir išlaikyti dalyko atitinkamo kurso tarpinį patikrinimą;

91.1.1. bendrąjį kursą keisdamas į išplėstinį, mokinys privalo iki sausio 24 d. (I pusmečio pabaigoje) arba iki birželio 6 d. (II pusmečio pabaigoje) atsiskaityti už atitinkamo dalyko bendrosios programos skirtumus;

91.2. III gimnazijos klasių mokiniai gali keisti dalyko programą, modulį pusmečių pabaigoje. Mokinys, norintis atsisakyti dalyko arba modulio, pateikia argumentuotą prašymą gimnazijos direktoriui ne vėliau kaip iki sausio 24 dienos (įskaitytinai) arba ne vėliau kaip iki birželio 6 dienos (įskaitytinai);

91.3. mokinys, norintis keisti dalyko programą, modulį, pateikia argumentuotą prašymą gimnazijos direktoriui ne vėliau kaip iki gruodžio 2 dienos (įskaitytinai) arba ne vėliau kaip iki gegužės 2 dienos (įskaitytinai);

91.4. direktoriaus pavaduotojas ugdymui iki gruodžio 9 dienos (įskaitytinai) arba iki gegužės 10 dienos (įskaitytinai) informuoja mokinius apie prašymų tenkinimą ir nurodo mokytoją, į kurią mokinys kreipiasi dėl dalyko, modulio programos, konsultacijų, atsiskaitymo būdų ir terminų;

91.5. individualus ugdymo planas mokiniui keičiamas tik tuo atveju, jei įskaitos įvertinimas yra patenkinamas;

91.6. leidimas keisti individualųjį ugdymo planą įforminamas įsakymu.

92. Mokiniui, atvykusiam iš kitos mokyklos, mokykla užtikrina galimybę toliau tęsti individualaus ugdymo plano įgyvendinimą. Mokiniui gali būti pasiūloma keisti pasirinktus mokytis dalykus, dalykų modulius, jei mokykla negali užtikrinti jų mokymosi testinumo.

93. Brandos darbas yra laisvai pasirenkamas, mokinys jį gali pasirinkti rengti iš bet kurio jo individualaus ugdymo plano dalyko. Jis vykdomas vadovaujantis Brandos darbo programa, patvirtinta Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2024 m. vasario 28 d. įsakymu Nr. V-240 „Dėl Brandos darbo organizavimo ir vykdymo tvarkos aprašo patvirtinimo“.

ANTRASIS SKIRSNIS VIDURINIO UGDYMO PROGRAMOS ĮGYVENDINIMAS 2024–2025 MOKSLO METAIS IV GIMNAZIJOS KLASĖJE

94. Vidurinio ugdymo programa IV gimnazijos klasėje vykdoma, vadovaujantis 2022 m. Pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo bendrosiomis programomis. 2024–2025 mokslo metais IV gimnazijos klasėje, skirtas įgyvendinti grupinio mokymosi forma kasdieniu ir nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu:

Mokomieji dalykai IV kl. (155 mokinių)	Bendrasis kursas (tik lietuvių kalba ir literatūra bei matematika)		Išplėstinis kursas		Iš viso laikinių grupių	Iš viso valandų
	Grupių/moki nių skaičius	Valandų skaičius	Laikinių grupių skaičius	Valandų skaičius		
Privalomi dalykai:						
Lietuvių kalba ir literatūra	1 (23)	4	5 (132)	36	6	40 (1360)
Matematika	2 (46)	8	4 (109)	24	6	32 (1088)
Fizinis ugdymas			6 (150)	18	6	18 (612)

Privalomai pasirenkami dalykai						
Dorinis ugdymas:						
Dorinis ugdymas (etika)			5 (111)	5	5	5 (170)
Dorinis ugdymas (tikyba)			2 (44)	2	2	2 (68)
Kalbinis ugdymas:						
Užsienio kalba (anglų) B2			11 (155)	33	11	33 (1122)
Gamtamokslinis ir technologinis ugdymas:						
Biologija			3 (61)	9	3	9 (306)
Chemija			1 (15)	3	1	3 (102)
Fizika			2 (40)	6	2	6 (204)
Informatika			4 (57)	16	4	16 (544)
Visuomeninis ugdymas:						
Istorija			3 (61)	9	3	9 (306)
Geografija			2 (38)	6	2	6 (204)
Ekonomika ir verslumas			3 (69)	9	3	9 (306)
Meninis ugdymas:						
Dailė			2 (38)	4	2	4 (136)
Muzika			1 (24)	2	1	2 (68)
Šokis			2 (41)	4	2	4 (136)
Taikomosios technologijos (Technologijos ir dizainas)			2 (30)	4	2	4 (136)
Taikomosios technologijos (Tekstilė)			1 (22)	2	1	2 (68)
Laisvai pasirenkamieji dalykai:						
Psichologija			1 (9)	1	1	1 (34)
Užsienio kalba (ispanų)			1 (9)	2	1	2 (68)
Užsienio kalba (rusų)			1 (9)	2	1	2 (68)
Dalykų moduliai:						
Lietuvių kalbos rašyba, skyryba ir kalbos vartojimas			6 (112)	6	6	6 (204)
Užsienio kalbos akademinių gebėjimų ugdymas (anglų)			1 (10)	1	1	1 (34)
Eksperimentinė biologija			2 (31)	2	2	2 (68)
Praktinė chemija			1 (7)	1	1	1 (34)
Fizikiniai inžinerijos pagrindai			2 (36)	2	2	2 (68)
Istorinių šaltinių ir žemėlapių analizė			1 (15)	1	1	1 (34)
Ekonominio modelio analizė ir taikymas			1 (13)	1	1	1 (34)
Iš viso panaudota valandų privalomam ugdymo turiniui, pasirenkamiesiems dalykams, dalykų moduliams (1)		12 (408)		211 (7174)		223 (7582)

Mokinių ugdymo poreikių tenkinimas						
Trumpalaikės konsultacijos (2):						Skiriama direktoriaus įsakymu
Neformalusis vaikų švietimas (5):						
Šokio studija						1 (34)
Vokalo studijos muzikinė išraiška						2 (68)
Teatro studija						1 (34)
Garso režisūra						2 (68)
Socialinių įgūdžių ugdymo programa „Tiltai“						1 (34)
Iš viso panaudota neformaliojo vaikų švietimo valandų (5):						7 (238)
Iš viso panaudota valandų: (1, 2, 3, 4, 5 suma)						230 (7820)

95. IV gimnazijos klasių mokiniams, besimokantiems pagal vidurinio ugdymo programą, minimalus pamokų skaičius – 25 pamokos per savaitę.

96. Vidurinio ugdymo programos turinį IV gimnazijos klasėje sudaro:

96.1. Privalomi dalykai:

96.1.1. lietuvių kalba ir literatūra bendruoju arba išplėstiniu kursu;

96.1.2. matematika bendruoju arba išplėstiniu kursu;

96.1.3. fizinis ugdymas;

96.2. Privalomai pasirenkami dalykai:

96.2.1. dorinis ugdymas: mokinys renkasi vieną dalyką – etiką arba tikybą;

96.2.2. kalbinis ugdymas: užsienio kalba (anglų);

96.2.3. gamtamokslinis ugdymas: biologija, chemija, fizika, informatika;

96.2.4. visuomeninis ugdymas: istorijos, geografijos, ekonomikos ir verslumo;

96.2.5. meninis ugdymas: dailė, muzika, šokis, teatras, taikomosios technologijos.

96.3. Laisvai pasirenkamieji dalykai:

96.3.1. psichologija;

96.3.2. užsienio kalba (ispanų);

96.3.3. užsienio kalba (rusų);

96.4. Dalykų moduliai:

96.4.1. mokiniui privaloma mokytis „Duomenų tyrybos, programavimo ir saugaus elgesio pradmenys“, jeigu pasirinko mokytis informatiką;

96.4.2. gimnazijos siūlomi dalykų moduliai („Lietuvių kalbos rašyba, skyryba ir kalbos vartojimas“, „Užsienio kalbos akademinių gebėjimų ugdymas“, „Eksperimentinė biologija“, „Praktinė chemija“, „Fizikiniai inžinerijos pagrindai“, „Istorinių šaltinių ir žemėlapių analizė“, „Ekonominio modelio analizė ir taikymas“);

97. Žmogaus saugos dalykas integruojamas į kitų dalykų mokymosi turinį.

98. Ugdymo plano keitimas:

98.1. IV gimnazijos klasių mokiniai tik I pusmečio pabaigoje gali keisti dalyko programos kursą,

atsisakyti dalyko arba modulio (nebeleidžiama pasirinkti naujo dalyko ir modulio).

98.2. mokinys, norintis keisti dalyko programą, programos kursą ar modulį, privalo rašyti prašymą gimnazijos direktoriui, nurodydamas apsisprendimo motyvus. I pusmečio pabaigoje prašymą reikia parašyti iki gruodžio 2 dienos (įskaitytinai).

99. Mokiniai, išlaikę užsienio kalbos tarptautinį egzaminą, nuo dalyko mokymosi nėra atleidžiami. Mokiniui pageidaujant, pritarus mokyklai, jis gali nelankyti pamokų ir mokytis savarankiškai, numatant mokymosi pasiekimų nuoseklų vertinimą. Dalyko mokytojas, atsižvelgdamas į mokymosi turinį, numato mokymosi pasiekimų vertinimo būdus ir dažnumą.

V SKYRIUS

MOKINIŲ, TURINČIŲ SPECIALIŲJŲ UGDYMO SI POREIKIŲ (IŠSKYRUS ATSIRANDANČIUS DĖL IŠSKIRTINIŲ GABUMŲ), UGDYMO ORGANIZAVIMAS

PIRMASIS SKIRSNIS

PAGRINDINIAI UGDYMO ORGANIZAVIMO PRINCIPAI

100. Mokykla, rengdama ir įgyvendindama mokyklos ugdymo planą, turi užtikrinti visų mokinių įtrauktį į švietimą, šalinti kliūtis, dėl kurių mokinys patiria dalyvavimo švietime ir ugdymosi sunkumų, ir teikti būtiną švietimo pagalbą.

101. Ugdymo procese vadovaujamas Mokinių, turinčių specialiųjų ugdymosi poreikių, ugdymo organizavimo tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2011 m. rugsėjo 30 d. įsakymu Nr. V-1795 „Dėl Mokinių, turinčių specialiųjų ugdymosi poreikių, ugdymo organizavimo tvarkos aprašo patvirtinimo“.

102. Gimnazija, formuodama mokyklos, klasės, mokinio ugdymo turinį ir organizuodama bei įgyvendindama ugdymo procesą, vadovaujasi bendrosiomis programomis ir šio skyriaus nuostatomis bei atsižvelgia į:

- 102.1. mokinio mokymosi ir švietimo pagalbos poreikius;
- 102.2. formaliojo švietimo programą;
- 102.3. mokymosi formą ir mokymo proceso organizavimo būdą;
- 102.4. švietimo pagalbos specialistų, mokyklos vaiko gerovės komisijos, pedagoginių psichologinių ar švietimo pagalbos tarnybų rekomendacijas.

103. Gimnazija kiekvienam mokiniui, turinčiam specialiųjų ugdymosi poreikių, rengia individualų ugdymo planą, kurio sudėtinė dalis yra pagalbos planas, apimantis pagalbą ugdymo procese ir kitų specialistų teikiamą pagalbą, didinančią ugdymo veiksmingumą, kuriam rengti bei įgyvendinimui koordinuoti paskiria koordinuojantį direktoriaus pavaduotoją ugdymui, kuris kartu su mokytojais ir švietimo pagalbą teikiančiais specialistais, vaiku, su jo tėvais (globėjais, rūpintojais):

- 103.1. numato ugdymo ir pagalbos tikslus;
- 103.2. suplanuoja jų įgyvendinimo žingsnius ir inicijuoja periodiškus susitikimus teikiamos pagalbos rezultatams aptarti;

104. Rengiant individualų ugdymo planą, mokytojai:

104.1. pritaiko bendrąsias ugdymo programas, atsižvelgdamas į mokinio gebėjimus ir galias, pedagoginės psichologinės tarnybos, švietimo pagalbos specialistų ir (ar) kitų vaiko gerovės komisijos narių rekomendacijas.

104.2. bendradarbiauja su švietimo pagalbos specialistais, mokinio tėvais (globėjais, rūpintojais);

105. Organizuojant mokinių ugdymą pamokoje, veiklose gali dalyvauti du mokytojai, švietimo pagalbos specialistai, mokytojo padėjėjas.

106. Dėl socialinių-pilietinių veiklų atlikimo Gimnazija priima individualius sprendimus, atsižvelgiant į mokinio galias, gebėjimus, gali individualiai parinkti veiklas ir jų teikėjus, siūlyti jas atlikti mokykloje arba dėl asmens galių atleisti nuo jų.

ANTRASIS SKIRSNIS

MOKINIŲ, TURINČIŲ SPECIALIŲJŲ UGDYMO SI POREIKIŲ, MOKYMO SI PASIEKIMŲ IR PAŽANGOS VERTINIMAS

107. Mokinio, kuris mokosi pagal bendrojo ugdymo programą, mokymosi pasiekimai ir pažanga vertinami pagal bendrosiose programose numatytus pasiekimus ir vadovaujantis Bendrųjų ugdymo planų nuostatomis.

108. Mokinio, kuriam bendrojo ugdymo programa pritaikoma, mokymosi pažanga ir pasiekimai ugdymo procese vertinami pagal mokinio individualiame ugdymo plane numatytus individualios pažangos keliamus tikslus, kurie yra suderinti su bendrosiose programose numatytais pasiekimais, aptarus su mokiniu, jo tėvais (globėjais, rūpintojais), švietimo pagalbą teikiančiais specialistais, kokiais aspektais bus pritaikomas ugdymo turinys, ko sieks ir mokysis mokinsys, kaip bus mokoma(si), kokie bus mokinio mokymosi pasiekimų vertinimo ir pa(si)tikrinimo būdai, kokiomis mokymo(si) priemonėmis bus naudojamosi.

TREČIASIS SKIRSNIS ŠVIETIMO PAGALBOS MOKINIUI, TURINČIAM SPECIALIŲJŲ UGDYMO SI POREIKIŲ, TEIKIMAS

109. Švietimo pagalbą mokiniui užtikrina gimnazija.

110. Švietimo pagalba, ją teikiantys specialistai, tikslai ir intensyvumas mokiniui numatomi mokinio individualiame pagalbos plane.

111. Švietimo pagalbą teikiantys specialistai, bendradarbiaudami su mokytojais, padeda įveikti mokiniui kylančius mokymosi sunkumus, šalina jų priežastis, stebi ugdymo procese mokinius, teikia konsultacinę pagalbą ir įgalina mokinio tėvus (globėjus, rūpintojus) ir kitus, teikiančius paslaugas ir pagalbą, padėti mokiniui ugdytis, sudaryti sąlygas mokytis ir užtikrinti jo gerovę.

112. Švietimo pagalba mokiniui teikiama laikinai ar nuolat ugdymo proceso metu ar pasibaigus ugdymo procesui, konsultuojant mokinį, atsižvelgiant į individualiame ugdymo plane keliamus ugdymo(si) tikslus, pagalbą teikiančių specialistų funkcijas ir mokinio reikmes. Siekiant įtraukties į ugdymo procesą ir teikiant pagalbą pamokoje, klasėje pasirenkami kuo mažiau stigmatizuojantys ugdymo ir švietimo pagalbos teikimo būdai.

113. Švietimo pagalbos teikimo formos parenkamos mokiniui individualiai, jos gali būti specialiosios pamokos, pratybos, konsultacijos, pagalba ugdymosi veiklose, savirūpos procese ir kt.

SUDERINTA

Klaipėdos Vytauto Didžiojo gimnazijos
senato 2024 m. rugpjūčio 30 d.
posėdžio protokoliniu nutarimu
(protokolo Nr.V5-3)

SUDERINTA

Klaipėdos m. savivaldybės administracijos
Švietimo skyriaus vedėja

Vida Bubliauskienė
2024-08-30

Klaipėdos Vytauto Didžiojo gimnazijos 2024-2025 mokslo metų veiklų kalendorius

1 priedas

2024 Rugsėjis						
P	A	T	K	P	\$	S
2	3	4	5	6	7	8
9	10	11	12	13	14	15
16	17	18	19	20	21	22
23	24	25	26	27	28	29
30						

2024 Spalis						
P	A	T	K	P	\$	S
1	2	3	4	5	6	
7	8	9	10	11	12	13
14	15	16	17	18	19	20
21	22	23	24	25	26	27
28	29	30	31			

2024 Lapkritis						
P	A	T	K	P	\$	S
				1	2	3
4	5	6	7	8	9	10
11	12	13	14	15	16	17
18	19	20	21	22	23	24
25	26	27	28	29	30	

2024 Gruodis						
P	A	T	K	P	\$	S
2	3	4	5	6	7	8
9	10	11	12	13	14	15
16	17	18	19	20	21	22
23	24	25	26	27	28	29
30	31					

2025 Kovas						
P	A	T	K	P	\$	S
3	4	5	6	7	8	9
10	11	12	13	14	15	16
17	18	19	20	21	22	23
24	25	26	27	28	29	30
31						

2025 Balandis						
P	A	T	K	P	\$	S
	1	2	3	4	5	6
7	8	9	10	11	12	13
14	15	16	17	18	19	20
21	22	23	24	25	26	27
28	29	30				

2025 Gegužė						
P	A	T	K	P	\$	S
				1	2	3
4	5	6	7	8	9	10
11	12	13	14	15	16	17
18	19	20	21	22	23	24
25	26	27	28	29	30	31

2025 Birželis						
P	A	T	K	P	\$	S
1	2	3	4	5	6	7
8	9	10	11	12	13	14
15	16	17	18	19	20	21
22	23	24	25	26	27	28
29	30	31				

2025 Liepa						
P	A	T	K	P	\$	S
	1	2	3	4	5	6
7	8	9	10	11	12	13
14	15	16	17	18	19	20
21	22	23	24	25	26	27
28	29	30				

2025 Rugsėjis						
P	A	T	K	P	\$	S
1	2	3	4	5	6	7
8	9	10	11	12	13	14
15	16	17	18	19	20	21
22	23	24	25	26	27	28
29	30	31				

2026 Vasaris						
P	A	T	K	P	\$	S
3	4	5	6	7	8	9
10	11	12	13	14	15	16
17	18	19	20	21	22	23
24	25	26	27	28		

2026 Kovo						
P	A	T	K	P	\$	S
3	4	5	6	7	8	9
10	11	12	13	14	15	16
17	18	19	20	21	22	23
24	25	26	27	28	29	30
31						

2026 Balandis						
P	A	T	K	P	\$	S
	1	2	3	4	5	6
7	8	9	10	11	12	13
14	15	16	17	18	19	20
21	22	23	24	25	26	27
28	29	30				

2026 Gegužė						
P	A	T	K	P	\$	S
1	2	3	4	5	6	7
8	9	10	11	12	13	14
15	16	17	18	19	20	21
22	23	24	25	26	27	28
29	30	31				

2026 Birželis						
P	A	T	K	P	\$	S
1	2	3	4	5	6	7
8	9	10	11	12	13	14
15	16	17	18	19	20	21
22	23	24	25	26	27	28
29	30	31				

2026 Liepa						
P	A	T	K	P	\$	S
1	2	3	4	5	6	7
8	9	10	11	12	13	14
15	16	17	18	19	20	21
22	23	24	25	26	27	28
29	30	31				

2026 Rugsėjis						
P	A	T	K	P	\$	S
1	2	3	4	5	6	7
8	9	10	11	12	13	14
15	16	17	18	19	20	21
22	23	24	25	26	27	28
29	30	31				

PAMOKŲ IR PERTRAUKŲ LAIKAS	
1.	08:00-08.45
2.	10 min pertrauka
3.	08:55-09.40
4.	10 min pertrauka
5.	9:50-10.35
6.	30 min pertrauka
7.	11:05-11:50
8.	30 min pertrauka
9.	12:20-13:05
10.	10 min pertrauka
11.	13:15-14:00
12.	5 min pertrauka
13.	14:05-14:50
14.	5 min pertrauka
15.	14:55-15:40

UGDYMO PROCESO ORGANIZAVIMAS

	I-II kl. - 37 sav.	III kl. – 36 sav.	IV kl. – 34 sav.
I pusmetis	2024 m. rugsėjo 2 d. 2025 m. sausio 31 d.		
II pusmetis	2025 m. vasario 1 d. – 2025 m. birželio 23 d.	2025 m. vasario 1 d. – 2025 m. birželio 16 d.	2025 m. vasario 1 d. – 2025 m. birželio 2 d.

MOKINIŲ ATOSTOGOS

Rudens atostogos	2024 m. spalio 28 d. – 2024 m. spalio 31 d.
Žiemos (Kaltėdų) atostogos	2024 m. gruodžio 27 d. – 2025 m. sausio 3 d.
Žiemos atostogos	2025 m. vasario 17 d. – 2025 m. vasario 21 d.
Pavasario (Vėlykų) atostogos	2025 m. balandžio 22 d. – 2025 m. balandžio 25 d.

NETRADICINIO UGDYMO DIENOS, ŠVENTĖS

Et. Nr.	Data	Pavadinimas	Atsakingi
1.	2024-09-02	Mokslų ir žinių diena.	Visi mokytojai
2.	2024-2025 m. m.	Edukaciniai renginiai.	I-IV klasių vadovai, mokytojai
3.	2024-2025 m. m.	Integravimo turinio pilietiškojo ir gyvybės įgūdžių veikla.	I gimnazijos klasių vadovai, mokiniai
4.	2024-12-23	Kalėdų belaukiant.	I-IV klasių vadovai, mokytojai
5.	2025-02	Karjeros ugdymo diena.	A. Norvilė, klasių vadovai, visi tą dieną dirbantys mokytojai
6.	2025-06	Edukaciniai projektai.	Visi mokytojai
7.	2025-01-17	Pagalbos mokiniui diena.	Visi tą dieną dirbantys mokytojai
8.	2025-05-16	Pagalbos mokiniui diena.	Visi tą dieną dirbantys mokytojai
9.	2025-06-20/23	Pagalbos mokiniui diena.	Visi tą dieną dirbantys mokytojai
10.	2024-11-20	Atvirų durų dienos.	Visi mokytojai
11.	2025-04-16	Kūrybinių, triančių darbų konferencija.	Darbu vadovai