

PATVIRTINTA

Klaipėdos Vytauto Didžiojo gimnazijos
direktoriaus 2019 m. lapkričio 19 d.
įsakymu Nr. V-156

KLAIPĖDOS VYTAUTO DIDŽIOJO GIMNAZIJOS, 190438049 2020–2022-ŲJŲ METŲ STRATEGINIS PLANAS

VEIKLOS KONTEKSTAS

Klaipėdos Vytauto Didžiojo gimnazijos (toliau – Gimnazija) 2020–2022 m. strateginis planas (toliau – Strateginis planas) parengtas, atsižvelgiant į šalies švietimo strategiją, Klaipėdos miesto savivaldybės (toliau – Savivaldybė) strateginio planavimo dokumentus, švietimo būklę ir gimnazijos bendruomenės poreikius.

Įgyvendinus Strateginį planą, bus užtikrinama pagrindinio ir vidurinio ugdymo programų įgyvendinimo kokybė, laiduojamas Gimnazijai skiriamų mokinio krepšelio, savivaldybės biudžeto ir nemokamo maitinimo paslaugoms skirtų lėšų tikslingas panaudojimas. Strateginiame plane numatytos lėšos bus skiriamos darbuotojų darbo užmokesčiui ir kvalifikacijos tobulinimui, socialinio draudimo įmokoms, Įstaigos pastato išlaikymui ir komunalinėms paslaugoms (elektra, vandentiekis, šildymas ir kt.), vaikų maitinimui, remonto darbams, prekėms ir paslaugoms. Būtent šie veiksniai ir lemia Įstaigos planuojamus pokyčius, reikalauja į ateitį nukreiptų planingų sprendimų.

Atsižvelgiant į Savivaldybės 2019–2023 metų veiklos prioritetus, patvirtintus Savivaldybės tarybos 2019 m. liepos 25 d. sprendimu Nr. T2-247, 2020 metų veiklos prioritetus švietimo srityje, patvirtintus Savivaldybės administracijos Ugdymo ir kultūros departamento Švietimo skyriaus vedėjo 2019 m. rugsėjo 25 d. įsakymu Nr. ŠV1-312, Gimnazija 2020–2022 metais planuoja įgyvendinti šiuos prioritetus:

1. mokymosi pagalbos įvairių gebėjimų mokiniams efektyvinimas, taikant kiekvieno mokinio asmeninės pažangos matavimo sistemą.

2. švietimo bendruomenės lyderystės gebėjimų didinimas, įgyvendinant vadybinės veiklos pokyčius.

Strateginio plano įgyvendinime dalyvaus 57 pedagoginiai darbuotojai ir 33 nepedagoginiai darbuotojai. 44 pedagogų darbo stažas yra daugiau nei 15 metų. 100 % jų įgiję aukštąjį išsilavinimą, 8 baigę magistrantūros studijas. 10 pedagogai atestuoti vyresniojo mokytojo, 30 mokytojo metodininko ir 4 mokytojo eksperto kvalifikacijos kategorijoms.

01. TIKSLAS. UŽTIKRINTI KOKYBIŠKĄ UGDYMO PROCESO ORGANIZAVIMĄ

Siekiant šio tikslo, svarbu užtikrinti kokybišką ugdymą(si), teikti savalaikę informacinę, konsultacinę, kvalifikacijos tobulinimo pagalbą, didinančią švietimo veiksmingumą, ir skatinančią gimnazijos veiklos tobulinimą bei mokytojų profesinį tobulėjimą bei sudaryti sąlygas švietimo pagalbos vaikams teikimui, jų saviraiškai ir užimtumui, užtikrinti saugias ir sveikas vaikų ugdymosi sąlygas.

Tikslo įgyvendinimo pažanga matuojama pagal lentelėje pateiktus rezultato vertinimo kriterijus:

Rezultato vertinimo kriterijaus pavadinimas ir mato vienetas	2019-ųjų metų faktas	2020-ųjų metų	2021-ųjų metų	2022-ųjų metų
1. Vykdamos ugdymo programos atitinka valstybės nustatytus reikalavimus ir Klaipėdos miesto gyventojų poreikius, procentais	100	100	100	100

Rezultato vertinimo kriterijaus pavadinimas ir mato vienetas	2019-ųjų metų faktas	2020-ųjų metų	2021-ųjų metų	2022-ųjų metų
2. Pedagogų, tobulinusių kvalifikaciją, dalis nuo bendro pedagogų skaičiaus, procentais	100	100	100	100
3. Vaikų, dalyvavusių pažintiniuose-educaciniuose, saviraiškos ir patyriminio ugdymo renginiuose, dalis nuo bendro vaikų skaičiaus, procentais	100	100	100	100
4. Įsteigtos Sporto klasės (klasių skaičius)	1	2	2	2
5. Įsteigtos Universitetinės klasės (klasių skaičius)	0	1	2	3
6. Organizuotas patyriminis ugdymas (patyriminių veiklų skaičius tenkantis vienam mokytojui)	1	2	3	4

01.01. Uždavinys. Sudaryti sąlygas ugdytis ir gerinti ugdymo proceso kokybę. Įgyvendinant šį uždavinį, bus vykdomos šios priemonės:

01.01.01. Priemonė. Ugdymo proceso ir aplinkos užtikrinimas.

Vykdam šią priemonę bus sudarytos galimybės siekti kokybiško ugdymo proceso, pagrindinio ir vidurinio ugdymo programų įgyvendinimo, veiksmingo, tikslingo gaunamų valstybės, Savivaldybės ir paramos lėšų panaudojimo. Šia priemone planuojamos lėšos 90 įstaigos darbuotojų (93,83 etato) darbo užmokesčiui, socialiniam draudimui, Gimnazijos pastato išlaikymui komunalinėms paslaugoms (elektra, vandentiekis, šildymas ir kt.) apmokėti, prekėms įsigyti.

01.01.02. Priemonė. Darbuotojų kvalifikacijos tobulinimas ir atestacijos vykdymas.

Vykdam šią priemonę bus sudarytos galimybės Gimnazijos pedagogams (vidutiniškai 5 dienas per metus) tobulinti kvalifikaciją ir 3 pedagogams atestuotis per trejus metus.

01.01.03. Priemonė. Mokinių pažinimo ir saviraiškos poreikių tenkinimas.

Vykdam šią priemonę bus sudarytos sąlygos mokinių gebėjimų, interesų, saviraiškos poreikių tenkinimui pagal Gimnazijoje įgyvendinamas neformaliojo vaikų švietimo, socializacijos, prevencines smurto ir patyčių programas, kitas įstaigos, šalies ar tarptautinių projektų, pažintinių-educacinių ir kultūrinių-saviraiškos bei patyriminio ugdymo renginių programas.

Vykdam patyriminio ugdymo programą bus sudarytos galimybės gimnazistams mokytis tyrinėjant, eksperimentuojant. Todėl ugdymo veiklos bus realizuojamos per mokinių asmeninį patyrimą panaudojant pažintinei veiklai skirtas lėšas iš Mokinio krepšelio lėšų.

01.02. Uždavinys. Palankių netradicinio ugdymo sąlygų sudarymas.

Įgyvendinant šį uždavinį, bus vykdomos šios priemonės:

01.02.01. Priemonė. Užtikrinti Sporto klasių veiklą.

Vykdam šią priemonę bus sudarytos sąlygos ugdytis 60 sporto klasių mokiniams. Bus užtikrintas mokinių nemokamas maitinimas ir pavėžėjimas.

02. TIKSLAS. UŽTIKRINTI SVEIKĄ, SAUGIĄ IR ŠIUOLAIKINIUS UGDYMO(SI) REIKALAVIMUS ATLIEPIANČIĄ APLINKĄ

Siekiant šio tikslo, Gimnazijoje bus didinamas informacinių ir komunikacinių technologijų naudojimas ugdymo procese. Bus vykdomas veiksmingas modernių informacinių ir komunikacinių technologijų diegimas, siekiant švietimo paslaugų kokybinio pokyčio. Priemonės šiems uždaviniams įgyvendinti orientuojamos į modernių, funkcionalių, spartų interaktyvų ryši ir didelį nemokamų elektroninių ar internetinių švietimo portalų valdymą užtikrinančių technologijų diegimą.

Tikslo įgyvendinimo pažanga matuojama pagal lentelėje pateikiamus rezultato vertinimo kriterijus:

Rezultato vertinimo kriterijaus pavadinimas ir mato vienetas	2019-ųjų metų faktas	2020-ųjų metų	2021-ųjų metų	2022-ųjų metų
Vykdomi teisės aktų nustatyti higienos reikalavimai, procentais	95	100	100	100
Išmaniųjų klasių įrengimas (klasių skaičius)	1			1
Robotikos elementų diegimas ugdymo procese, vnt.			30	
Kompiuterių atnaujinimas, vnt.	2	2	2	2
Įsigtų dauginimo aparatų skaičius, vnt.	1		1	
Tęstinis vidaus patalpų remontas, Eur		20 000	20 000	

Gimnazija, siekdama numatyto tikslo, planuoja vykdyti:

02.01. Uždavinys. Diegti interaktyvias technologijas, skatinančias ugdymo individualizavimą ir mokinių mokymosi motyvaciją.

Įgyvendinant šį uždavinį, bus vykdomos šios priemonės:

02.01.01. Priemonė. „Išmaniosios“ klasės įrengimas.

Planuojamas „Išmaniosios“ klasės įrengimas, skaitmeninių mokomųjų programų licencijos ir kitą interaktyvios įrangos (konferencinę, laboratorinę ir kt.) įsigijimas, pedagogų kvalifikacijos tobulinimas IKT taikymo srityje.

02.01.02. Priemonė. Robotikos elementų diegimas ugdymo procese.

Mokiniam bus suteiktos pagilintos gamtos mokslų, matematikos, techninių, inovatyvių technologinių procesų valdymo pagrindų žinios. Įgyvendinus šią priemonę, mokiniams bus sudaryta galimybė naudojantis naujausiomis mokslo žiniomis, formuojami tiriamuosius analitinės veiklos įgūdžiai.

02.02. Uždavinys. Pritaikyti Gimnazijos aplinkas švietimo reikmėms.

Įgyvendinant šį uždavinį, bus vykdomos šios priemonės:

02.02.01. Priemonė. Patalpų remontas.

Planuojama atlikti Gimnazijos fligelio patalpų remontą ir pritaikyti jas ugdymo procesui. Atlikus fligelio patalpų remontą gimnazijos patalpos atitiks nustatytus higienos reikalavimus ir gimnazijai bus suteiktas higienos pasas.

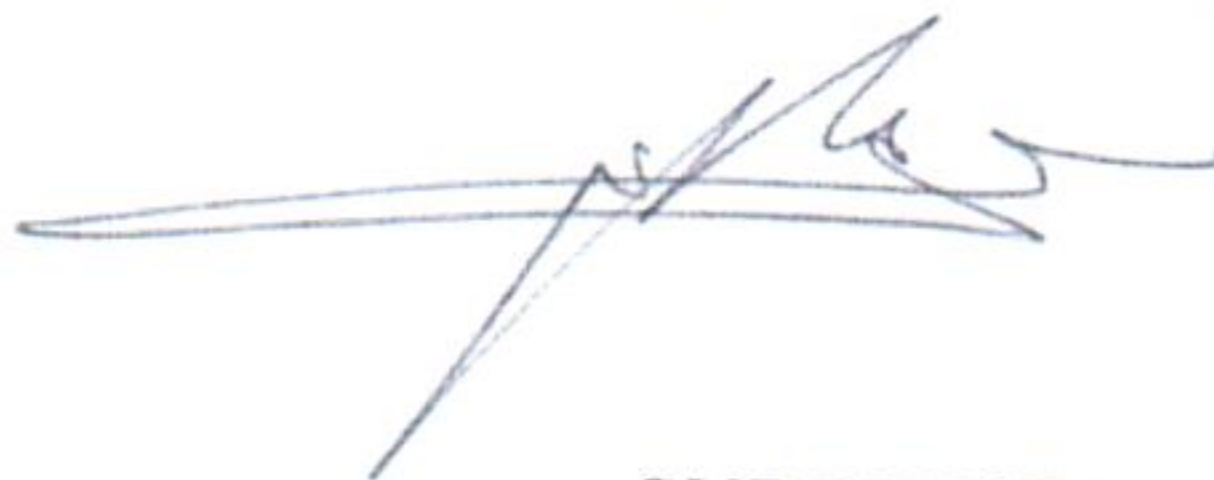
02.02.02. Priemonė. Bibliotekos - skaityklos erdvių ir fondų sutvarkymas.

Gimnazijos biblioteką taps atviru švietimo, kultūros ir informacijos centru. Bus pilnai tenkinami Gimnazijos bendruomenės informaciniai poreikiai. Atnaujintas ir sutvarkytas bibliotekos fondas, įsigyta naujų bibliotekos baldų bei informacinės technikos.

STRATEGINIO PLANO PRIEDAI

1. 2020–2022 metų Strateginio plano tikslų, uždavinių, priemonių, priemonių išlaidų ir produkto kriterijų suvestinė.

Direktorius



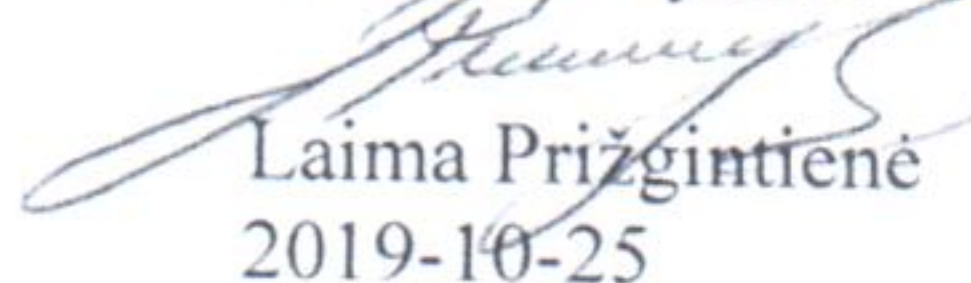
Stasys Ruiba

SUDERINTA

Klaipėdos Vytauto Didžiojo gimnazijos
Senato posėdžio
2019-10-21 protokoliniu nutarimu
(protokolas Nr. 4)

SUDERINTA

Klaipėdos miesto savivaldybės administracijos
Ugdymo ir kultūros departamento
Švietimo skyriaus vedėja



Laima Prižgintienė
2019-10-25

**KLAIPĖDOS VYTAUTO DIDŽIOJO GIMNAZIJOS, 190438049
2020–2022 METŲ STRATEGINIO PLANO
TIKSLŲ, UŽDAVINIŲ, PRIEMONIŲ IŠLAIDŲ IR PRODUKTO KRITERIJŲ SUVESTINĖ**

1 lentelė

(tūkst. Eur)													
Produkto kriterijaus													
planas													
Pavadinimas													
2020-ieji metai													
2021-ieji metai													
2022-ieji metai													
2022 metų lėšų projektas													
2021-ųjų metų lėšų projektas													
Lėšų poreikis 2020-iesiems metams													
Asignavimai 2019-iesiems metams													
Finansavimo šaltinis													
Vykdytojas (skyrius / asmuo)													
Asignavimų valdytojo kodas													
Priemonės požymis													
Pavadinimas													
Priemonės kodas													
Uždavinio kodas													
Veiklos plano tikslo kodas													
01	Tikslas. Užtikrinti kokybišką ugdymo proceso organizavimą												
01	01	Uždavinys. Sudaryti sąlygas ugdytis ir gerinti ugdymo proceso kokybę											
	01	Ugdymo proceso ir aplinkos užtikrinimas		Direktorius	SB	286,2	338,8	338,8	338,8	Ugdomų mokinių skaičius, vnt.	606	606	606
					SB(VB)	852,9	858,16	858,16	858,16	Maitinimo paslaugos gavėjų skaičius	394	394	394
					SB(SP)	130,1	133,1	133,1	133,1	Patalpų nuoma (nuomininku skaičius)	6	6	6
					Kt	0,4	2,5	2,5	2,5	Dirbančių pedagogų skaičius, vnt.	57	57	57
										Dirbančių nepedagoginių darbuotojų skaičius, vnt.	33	33	33
					Iš viso:	1269,6	1332,56	1332,56	1332,56	Išlaikomų pastatų skaičius, vnt.	1	1	1

Veiklos plano tikslo kodas	Uždavinio kodas	Priemonės kodas	Pavadinimas	Priemonės požymis	Asignavimų valdytojo kodas	Vykdytojas (skyrius / asmuo)	Finansavimo šaltinis	Asignavimai 2019-iesiems metams	Lėšų poreikis 2020-iesiems metams	2021-ųjų metų lėšų projektas	2022 metų lėšų projektas	Produkto kriterijaus planas				
												Pavadinimas	2020-ieji metai	2021-ieji metai	2022-ieji metai	
01	01	02	Darbuotojų kvalifikacijos tobulinimas ir atestacijos vykdymas			Direktorius pavaduotojai	SB	0,3	0,3	0,3	0,3	Išklaustyų kvalifikacijos tobulinimo renginių skaičius, vnt.	120	120	120	
01	01	03	Vaikų pažinimo ir saviraiškos poreikių tenkinimas			Direktorius pavaduotojai	SB(VB)	4,0	4,7	4,7	4,7	Darbuotojų, tobulinusių kvalifikaciją, skaičius, vnt.	57	57	57	
							Iš viso:	4,3	4,7	4,7	4,7	Besiatestuojančių pedagogų skaičius, vnt.	2	2	2	
							SB(VB)	2,0	2,54	2,54	2,54	Dalyvavusių mokinių skaičius, proc.	100	100	100	
							Iš viso:	2,0	2,54	2,54	2,54	Organizuotų renginių skaičius, vnt.	70	70	70	
01	01						Iš viso uždaviniui:	1275,9	1340,1	1340,1	1340,1					
01	02							Iš viso uždaviniui palankios aplinkos kūrimui								
01	02	01	Sporto klasių steigimas			Direktorius, direktoriaus pavaduotojai	SB	21,3	26,4	26,4	21,02	Mokinių skaičius, vnt.	60	60	60	
01	02	02	Universitetinių klasių steigimas			Direktorius, direktoriaus pavaduotojai	SB(VB)	7,8	13,585	19,5	15,6	Maitinimo organizavimas, dienos norma Eur/mok.	2,4	2,4	2,4	
							Iš viso:	29,1	39,985	45,9	36,62	Pavėžėjimo organizavimas, kartais per savaitę	3	3	3	
							SB		3,7	14,6	25,6	Mokinių skaičius, vnt.	30	60	90	
							Iš viso:		3,7	14,6	25,6	Nustatytas konsultantų etatų skaičius, vnt.	0,67	1,34	2	

Veiklos plano tikslo kodas		Uždavinio kodas	Priemonės kodas	Pavadinimas	Priemonės požymis	Asignavimų valdytojo kodas	Vykdytojas (skyrius / asmuo)	Finansavimo šaltinis	Asignavimai 2019-iesiems metams	Lėšų poreikis 2020-iesiems metams	2021-ųjų metų lėšų projektas	2022 metų lėšų projektas	Produkto kriterijaus planas				
													2020-ieji metai	2021-ieji metai	2022-ieji metai		
01	02	Iš viso uždaviniui:												29,1	43,685	60,5	62,22
01	Iš viso tikslui:												1305,0	1383,785	1400,6	1402,32	
02	Tikslas. Užtikrinti sveiką, saugią ir šiuolaikinius ugdymo(si) reikalavimus atliepiančią aplinką																
02	01	Uždavinys. Diegti interaktyvias technologijas bei robotikos elementus, skatinančius ugdymo individualizavimą ir mokinių mokymosi motyvaciją															
02	01	01	Išmaniųjų klasių įrengimas			Direktorius, direktoriaus pavaduotojas	SB	0,0	0,0	0,0	15,80	0,0	Išmaniųjų klasių IT įrengimas, vnt.	1			
02	01	02	Robotikos elementų diegimas ugdymo procese			Direktorius, direktoriaus pavaduotojas	SB(VB)		5,8				Įsigyta robotikos komplektų, vnt.	30			
02	01					SB		1,0					Pritaikytų klasių skaičius, vnt.	1			
02	01	Iš viso uždaviniui:												0,0	6,8	16,8	0,0
02	02	Uždavinys. Pritaikyti Įstaigos aplinkas švietimo reikmėms															
02	02	01	Tėstinis vidaus patalpų remontas			Direktorius pavaduotojas	SB	0,0	20,0	20,0	20,0	0,0	Suremontuotos gimnazijos fligelio patalpos, vnt.	3	3		
02	02	02	Bibliotekos - skaityklos erdvių ir fondų sutvarkymas			Direktorius pavaduotojai	SB	0,0	2,5	22,5	2,5	2,5	Suremontuotos bibliotekos-skaityklos patalpos, vnt.	2	1		
02	02	02	Bibliotekos - skaityklos erdvių ir fondų sutvarkymas			Kt	Kt		2,0	2,0	2,0	2,0	Nupirktų bibliotekos baldų skaičius, vnt.	10	10		
02	02	02	Bibliotekos - skaityklos erdvių ir fondų sutvarkymas			Kt	Kt		2,0	2,0	2,0	2,0	Nupirktų kompiuterių skaičius, vnt.	2	2		

[illegible]

2 lentelė

Finansavimo šaltiniai				2 lė	
	Asignavimai 2019-iesiems metams	Lėšų poreikis 2020-iesiems metams	2021-ųjų metų lėšų projektas	2022-ųjų metų lėšų projektas	
SAVIVALDYBĖS LĖŠOS, IŠ VISO:	1304,6	1410,585	1437,4	1402,32	
Savivaldybės biudžeto lėšos SB	307,8	392,7	419,4	388,22	
Apyvartos lėšų likutis SB(L)	0,0	0	0	0	
Savivaldybės biudžeto apyvartos lėšos ES finansinės paramos programų laikinam lėšų stygiui dengti SB(ESA)	0,0	0	0	0	
Savivaldybės aplinkos apsaugos rėmimo specialiosios programos lėšos SB(AA)	0,0	0	0	0	
Savivaldybės aplinkos apsaugos rėmimo specialiosios programos lėšų likutis SB(AAL)	0,0	0	0	0	
Specialiosios programos lėšos (pajamos už atsitiktines paslaugas) SB(SP)	130,1	133,1	133,1	133,1	

Finansavimo šaltiniai				
	Asignavimai 2019-iesiems metams	Lėšų poreikis 2020-iesiems metams	2021-ųjų metų lėšų projektas	2022-ųjų metų lėšų projektas
Valstybės biudžeto specialiosios tikslinės dotacijos lėšos SB(VB)	866,7	884,785	884,9	881,0
Vietinės rinkliavos lėšos SB(VR)	0,0	0	0	0
Gautinos lėšos iš kitų savivaldybių atsiskaitymui už atvykusius mokinius SB(MK)	0,0	0	0	0
Paskolos lėšos SB(P)	0,0	0	0	0
Savivaldybės privatizavimo fondo lėšos PF	0,0	0	0	0
Kiti šaltiniai, iš viso:	0,4	7,0	7,0	7,0
Europos Sąjungos paramos lėšos ES	0,0	0	0	0
Kelių priežiūros ir plėtros programos lėšos KPP	0,0	0	0	0
Klaipėdos valstybinio jūrų uosto direkcijos lėšos KVJUD	0,0	0	0	0
Valstybės biudžeto lėšos LRVB	0,0	0	0	0
Privalomojo sveikatos draudimo fondo lėšos PSDF	0,0	0	0	0
Kiti finansavimo šaltiniai Kt	0,4	7,0	7,0	7,0
Iš viso:	1305,00	1417,585	1444,40	1409,32

Direktorius



Stasys Ruiba