

**KLAIPĖDOS VYTAUTO DIDŽIOJO GIMNAZIJOS
DIREKTORIAUS STASIO RUIBOS**

METŲ VEIKLOS ATASKAITA

2021 m.

Nr. _____

Klaipėda

I SKYRIUS

STRATEGINIO PLANO IR METINIO VEIKLOS PLANO ĮGYVENDINIMAS

Klaipėdos Vytauto Didžiojo gimnazija (toliau – Gimnazija) 2020-2023 metų strateginio ir 2020 metų veiklos planuose numatyti tikslai ir uždaviniai buvo orientuoti į aukštos švietimo paslaugų kokybės užtikrinimą ir Gimnazijos materialinės bazės gerinimą.

Įgyvendinant 2020 m. Gimnazijos veiklos tikslus ir uždavinius (palankios sąlygos kiekvieno mokinio, mokytojo aktyviam ugdymui(si) ir asmeninei pažangai bei saviraiškos poreikių tenkinimui, veiksmingam mokinių, mokytojų ir tėvų bendradarbiavimui bei lyderystės gebėjimų didinimui) buvo sudarytos palankios sąlygos mokinių ugdymui(si) bei saviraiškos poreikių tenkinimui, tikslingai vykdomas ugdymo planas ir numatytos veiklos ir bendradarbiavimo programos.

2020 m. Gimnazijoje mokėsi 631 gimnazistai – 330 (pagrindinio ugdymo programa) ir 301 (vidurinio ugdymo programa).

Valstybinių brandos egzaminų rezultatai buvo vieni geriausių mieste. Lietuvių kalbos ir literatūros valstybinio brandos egzamino 1 darbas įvertintas 100 balų. Užsienio kalbos (anglų) valstybinio brandos egzamino 8 darbai įvertinti 100 balų. Rusų kalbos valstybinio brandos egzamino 1 darbas įvertintas 100 balų. Viena mokinė (Vlada Šavliukevič) iš dviejų valstybinių brandos egzaminų (užsienio kalbos (anglų) ir užsienio kalbos (rusų)) gavo 100 balų įvertinimus.

79 % (akademiųjų klasių – 100%) gimnazijos abiturientų sėkmingai tęsia mokslą Lietuvos ir užsienio aukštosiose mokyklose.

3 gimnazistai tapo tarptautinių olimpiadų ir konkursų nugalėtojais arba prizininkais. 13 – gimnazistų – šalies, 44 gimnazistai – miesto. 3 gimnazistai respublikinėse konferencijose škaitė pranešimus ir dalijosi patirtimi vykdant projektus, akcijas ir kitas veiklas.

2020 metais gimnazijos mokytojai daug dėmesio skyrė akademiųjų klasių mokinių ugdymo proceso tobulinimui. Tiriamieji darbai ir jų viešas pristatymas gimnazijos bendruomenei ir aukštųjų mokyklų dėstytojams yra viena iš naujovių, motyvuojanti mokinius, padedanti labiau ugdyti saviraiškos poreikius. Jau tradicine tapo kūrybinių, tiriamųjų darbų konferencija „Ieškojimas ir pažinimas – tai begalinis ėjimas į tobulybę ir save“, kurioje akademiųjų klasių mokiniai pristato savo projektus, atliktus per metus. Akademiųjų klasių mokiniams pamokos organizuojamos ne tik gimnazijoje, bet užsiėmimai vyksta Klaipėdos laikrodžių muziejuje, KU Jūrų technologijų ir gamtos mokslų fakulteto laboratorijoje, Klaipėdos viešojoje Ievos Simonaitytės bibliotekoje, Klaipėdos Jūrininkų ligoninės laboratorijoje; Klaipėdos universitete, KTU, Lietuvos aukštojoje jūreivystės mokykloje, Klaipėdos valstybinės kolegijos Sveikatos mokslų fakultete ir kt.

Gimnazijoje mokosi 57 perspektyvūs, miestą, šalį, tarptautinėse varžybose atstovaujantys sportininkai. Sporto klasių mokinių ugdymui sudarytos palankios sąlygos, teikiama visapusiška pagalba kiekvienam mokiniui. Gimnazijos bendruomenė susitarusi dėl pagrindinių ugdymo kryptių, ugdomų vertybinių nuostatų. Gimnazijos sporto klasių ugdymo planas tenkina mokinių ugdymo(si) poreikius. 2020 metais Klaipėdos miesto savivaldybės sukurta sportinio ugdymo koordinavimo grupė ir įsteigtas sportinio ugdymo koordinatoriaus etatas.

2020 m. Gimnazijos mokytojai daug dėmesio skyrė efektyviam Nuotolinio ugdymo organizavimui ir pagalbos mokiniui teikimui. Pradėtos vesti vaizdo pamokos bei dirbama su IKT

sistemomis: Moodle, Eduka, eTest ir kt. Siekiant išsiaiškinti nuotolinio ugdymo proceso efektyvumą 2020 m. balandžio 17-21 dienomis atlikta apklausa. Nutarta tobulinti vaizdo pamokų kokybę, stiprinti grįžtamąjį ryšį, būtina suvaldyti mokymosi krūvį ir nuolat vykdyti ugdymosi proceso administracinę stebėseną. Įvertintas ryškiai pasikeitęs mokytojo vaidmuo ugdymo procese. Priimtas nutarimas vieningai naudoti ugdymo procese Microsoft Office 365 (Microsoft Teams).

2020 m. didelis dėmesys buvo skiriamas mokytojų profesiniam tobulėjimui ir patirties sklaidai pasikeitusiomis dėl korona viruso ugdymo sąlygomis. Buvo skaityti 7 pranešimai respublikos mokytojams ir dalintasi gerąja patirtimi. Biologijos mokytoja metodininkė Giedrė Guntarskytė-Česnauskienė dalijosi savo patirtimi, (Mokytojo TV <https://mokytojo.tv/emokykla.lt/2020/12/nsa-projektine-veikla-pagrindineje.html>) kaip vykdyti projektinę veiklą, kaip paskatinti mokinius rinktis projektinę veiklą, kaip projektinė veikla prisideda prie kokybiškesnio ugdymo bei kaip rengiami projektai mokantis nuotoliniu būdu. Gimnazijos 5 mokytojai dalyvavo seminarų cikle „Socialinio ir emocinio ugdymo ir LIONS QUEST programos integravimo mokykloje tvarumas“ ir tapo SEU instituto minėtos programos konsultantais.

Gimnazijos bendruomenė aktyviai dalyvavo 26 tarptautiniuose, respublikiniuose projektuose. Projektinė veikla suteikė gimnazistams galimybių tobulėti, išugdė tolesniam gyvenimui svarbių įgūdžių, skatino juos dirbti kūrybiškai, įgyvendinti naujas idėjas, padėjo gimnazijai parengti sprendimų strategijas socialinėms visuomenės problemoms spręsti.

Plėtojant bendruomenės narių lyderystę aktyviai veikė tėvų taryba. Gimnazija jautė pagalbą ir palaikymą dirbant netradicinėmis ugdymo(si) sąlygomis.

Gimnazijoje skatinamas bendradarbiavimas ir savitarpio pagalba. Ypač tai buvo svarbu dirbant netradicinėmis ugdymo(si) sąlygomis, kai labai greitai reikėjo pereiti prie nuotolinio ugdymo organizavimo.

Gimnazija 2020 m. įsigijo 15 planšetinių kompiuterių, 4 nešiojamus kompiuterius, 1 interaktyvų ekraną, 1 Smart TV. Visose gimnazijos patalpose veikia belaidis LITNET internetas, kurio pralaidumą numatoma gerinti ir 2021 metais.

2020 metais įstaigos išlaikymui skirtos lėšos buvo naudojamos racionaliai ir taupiai. Sprendimai dėl jų naudojimo buvo derinami su Gimnazijos savivaldos institucijomis, profesine sąjunga ir visa bendruomene.

Planuodama artimiausių metų veiklą, Gimnazijos bendruomenė susitarė dėl prioritetų – sistemingai vykdyti mokinių pasiekimų ir individualios pažangos stebėseną, teikti mokiniams veiksmingą pagalbą organizuojant darbą nuotoliniu ir tradiciniu būdu.

II SKYRIUS

METŲ VEIKLOS UŽDUOTYS, REZULTATAI IR RODIKLIAI

1. Pagrindiniai praėjusių metų veiklos rezultatai

Metų užduotys (toliau – užduotys)	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
1.1. Užtikrinti kokybišką įstaigos veiklą	1. Organizuoti įstaigos veiklą taip, kad nebūtų nustatyta pažeidimų dėl įstaigos ir vadovo veiklos.	1. Įstaigoje nenustatyta pažeidimų.	1. Įstaigoje nustatytas finansinis pažeidimas apskaitant nebiudžetines lėšas (FNNT 2020-03-27 aktas Nr.04/12-1-19-2543-A3). Atsižvelgus į teisės aktus, lėšos apskaitomos

	<p>2. Gebėti tinkamai naudoti skirtus asignavimus, vadovaujantis teisės aktais, reglamentuojančiais įstaigos finansinę veiklą</p>	<p>2.1. Įstaigoje užtikrintas tinkamas (laiku ir kt.) finansinių dokumentų pateikimas.</p> <p>2.2. Įstaigoje skirti asignavimai naudojami pagal teisės aktų reikalavimus</p>	<p>vadovaujantis 2001-11-06 Buhalterinės apskaitos įstatymo Nr.IX-574, 12 straipsnio 1 dalies bei Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2000-02-17 nutarimu Nr.179, 3 punkto reikalavimais.</p> <p>Klaipėdos miesto savivaldybės mero 2020-05-28 potvarkiu Nr.M3-71 pripažinta, kad Klaipėdos Vytauto Didžiojo gimnazijos direktorius Stasys Ruiba nepadarė šiurkštaus darbo pareigų pažeidimo.</p> <p>2.1. Įstaigoje užtikrintas tinkamas finansinių dokumentų pateikimas pagal Klaipėdos miesto savivaldybės administracijos direktorius 2020-11-25 Aprašą patvirtintą įsakymu Nr.AD1-1341. Finansiniai dokumentai pateikiami laiku, pastabų nėra gauta.</p> <p>2.2. Visi įstaigai 2020 metams skirti asignavimai panaudoti pagal numatytas programas ir ekonominės klasifikacijos straipsnius, laikantis visų nustatytų pagal teisės aktus ir tvarkas reikalavimų; Gimnazija 2020 m. baigė be finansinių įsiskolinimų</p>
<p>1.2. Pagerinti įstaigos mikroklimatą</p>	<p>Visų darbuotojų savijautos vertinimas</p>	<p>1. Atliktos 2 apklausos dėl darbuotojų savijautos įstaigoje (kovo mėn. ir lapkričio mėn.).</p> <p>2. Teigiamas mikroklimato vertinimo</p>	<p>1. Atliktos 2 apklausos dėl darbuotojų savijautos įstaigoje (balandžio mėn. ir lapkričio mėn.). Apklausas atliko Klaipėdos pedagoginė psichologinė tarnyba.</p> <p>2. Nustatytas teigiamas mikroklimato vertinimo</p>

		<p>pokytis atlikus pirmąją apklausą ir lyginant su antra).</p> <p>3. Apie 40 % pedagoginių darbuotojų dalyvauja priimant sprendimus įstaigos veiklos klausimais</p>	<p>pokytis atlikus pirmąją apklausą ir lyginant su antra (I – 3,52; II – 3,67).</p> <p>3. Išvadoje nustatyta, kad įstaigos darbuotojai psichologinį klimatą vertina vidutiniškai arba gerai.</p> <p>Apie 43 % pedagoginių darbuotojų dalyvauja priimant sprendimus įstaigos veiklos klausimais</p>
<p>1.3. Įgyvendinti pasirinktą patyriminio ugdymo modelį</p>	<p>1. Išplėtoti patyriminio ugdymo veiklas</p> <p>2. Padidinti mokinių mokymosi motyvaciją</p>	<p>1. 20 % padaugėjo veiklų, kuriose taikomas patyriminis ugdymas gimnazijos, miesto ir kitose edukacinėse erdvėse</p> <p>2.1. Atlikti 2 mokinių mokymosi motyvacijos įvertinimus (balandžio mėn. ir lapkričio mėn.).</p> <p>2.2. Teigiamas mokinių mokymosi motyvacijos vertinimo pokytis (atlikus pirmąją apklausą ir lyginant ją su antrąja)</p>	<p>1. Gimnazijoje atliekami kūrybiniai-tiriamieji darbai. Patyriminiam ugdymui vadovauja visi gimnazijos mokytojai. Mokiniai renkasi ir siūlo temas įvairioms patyriminėms veikloms. Patvirtinti kūrybinių, tiriamųjų darbų nuostatai (direktoriaus 2020 m. spalio 1 d. įsakymu Nr. V-135).</p> <p>24 % padaugėjo veiklų, kuriose taikomas patyriminis ugdymas. Patyriminis ugdymas vyko įvairiose edukacinėse erdvėse, buvo panaudota Klaipėdos universiteto tyrimų bazė.</p> <p>2. Buvo atlikti 2 mokinių mokymosi motyvacijos vertinimai (balandžio mėn. ir lapkričio mėn.). Atlikus motyvacijos vertinimus nustatyta, kad mokinių mokymosi ir ugdymosi motyvacija padidėjo 6 %.</p> <p>Mokiniai skatinami dalyvauti olimpiadose, konkursuose, projektuose ir renginiuose. Mokinių net ir</p>

			mažiausios pastangos bei savi laimėjimai yra pastebimi, o tai skatina siekti geresnių rezultatų.
--	--	--	--

2. Užduotys, neįvykdytos ar įvykdytos iš dalies dėl numatytų rizikų (jei tokių buvo)

Užduotys	Priežastys, rizikos
2.1.-	-

3. Veiklos, kurios nebuvo planuotos ir nustatytos, bet įvykdytos

(pildoma, jei buvo atlikta papildomų, svarių įstaigos veiklos rezultatams)

Užduotys / veiklos	Poveikis švietimo įstaigos veiklai
3.1. Parengtas COVID-19 ligos (koronaviruso infekcijos) valdymo priemonių planas organizuojant ugdymo procesą gimnazijoje	Parengtas COVID-19 ligos (koronaviruso infekcijos) valdymo priemonių planas organizuojant ugdymo procesą gimnazijoje (direktoriaus įsakymas 2020-08-25 Nr. V-57). Gimnazijoje maksimaliai laikomasi numatytų saugos priemonių, ribojami Gimnazijos bendruomenės kontaktai, laikomasi saugaus atstumo. Kiekvienai mokinių grupei/srautui/ klasei paskirtos konkrečios patalpos, t. y. klasės, kurioje vyksta pamokos. Skiriant mokinių klasėms patalpas, kiek leidžia galimybės užtikrinama, kad šalia esančiose patalpose mokytūsi bendraamžiai, vengiama skirtingo amžiaus mokinių kontaktų. Vadovaujantis šiuo planu gimnazija netapo koronaviruso židiniu.

4. Pakoreguotos praėjusių metų veiklos užduotys (jei tokių buvo) ir rezultatai

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
4.1. -	-	-	-

III SKYRIUS

GEBĖJIMŲ ATLIKTI PAREIGYBĖS APRAŠYME NUSTATYTAS FUNKCIJAS VERTINIMAS

5. Gebėjimų atlikti pareigybės aprašyme nustatytas funkcijas vertinimas

(pildoma, aptariant ataskaitą)

Vertinimo kriterijai	Pažymimas atitinkamas langelis:
	1 – nepatenkinamai; 2 – patenkinamai; 3 – gerai;

	4 – labai gerai
5.1. Informacijos ir situacijos valdymas atliekant funkcijas	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/>
5.2. Išteklių (žmogiškųjų, laiko ir materialinių) paskirstymas	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/>
5.3. Lyderystės ir vadovavimo efektyvumas	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/>
5.4. Žinių, gebėjimų ir įgūdžių panaudojimas, atliekant funkcijas ir siekiant rezultatų	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/>
5.5. Bendras įvertinimas (pažymimas vidurkis)	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/>

IV SKYRIUS

PASIEKTŲ REZULTATŲ VYKDANT UŽDUOTIS ĮSIVERTINIMAS IR KOMPETENCIJŲ TOBULINIMAS

6. Pasiektų rezultatų vykdant užduotis įsivertinimas

Užduočių įvykdymo aprašymas	Pažymimas atitinkamas langelis
6.1. Visos užduotys įvykdytos ir viršijo kai kuriuos sutartus vertinimo rodiklius	Labai gerai <input type="checkbox"/>
6.2. Užduotys iš esmės įvykdytos arba viena neįvykdyta pagal sutartus vertinimo rodiklius	Gerai x
6.3. Įvykdyta ne mažiau kaip pusė užduočių pagal sutartus vertinimo rodiklius	Patenkinamai <input type="checkbox"/>
6.4. Pusė ar daugiau užduotys neįvykdyta pagal sutartus vertinimo rodiklius	Nepatenkinamai <input type="checkbox"/>

7. Kompetencijos, kurias norėtų tobulinti

7.1. Asmeninio veiksmingumo kompetencijas. Gebėjimas valdyti stresą, ugdyti darbuotojų kūrybingumą, lankstumą, pozityvumą, integralumą
--

Direktorius



(parašas)

Stasys Ruiba

2021-01-19
(data)